

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

1. számú módosítása

„Jászberény-Jászjákóhalma közös szennyvíz
elvezetési és tisztítási projektje”

Azonosító szám:
KEOP-1.2.0/B/10-2010-0070

Kedvezményezett neve:
Jászberény-Jászjákóhalma Szennyvízközmű
Önkormányzati Társulás



A projektek az Európai Unió
támogatásával valósulnak meg.

**Támogatási szerződés 1. számú módosítása
projekt megvalósításához**

amely létrejött

egyrésről a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (1011 Budapest, Fő utca 44-50, képviseli a nemzeti fejlesztési miniszter), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság (a továbbiakban: Irányító Hatóság)

Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Aláírásra jogosult képviselője: dr. Nemcsok Dénes környezet és energiahatékonysági operatív programokért felelős helyettes államtitkár

Adószám: 15764412-2-41

másrészről

Jászberény-Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati Társulás, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.

Székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 776099

Adószám/adóazonosító jel: 15776097-2-16

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11745035-15776097

Aláírásra jogosult képviselője: Juhász Dániel, társulási elnök

Irányító Hatóság és Kedvezményezett (továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum

A Szerződő Felek által aláírt, 2011. december 19. napon hatályba lépett, KEOP-1.2.0/B/10-2010-0070 azonosító számú Támogatási Szerződést (továbbiakban Szerződés), az annak elválaszthatatlan részét képező Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ÁSZF) 5. pontja alapján, a Szerződés megkötését követően bekövetkezett, alább ismertetett okból módosítják.

2. A módosítás kezdeményezése

Szerződő Felek a Szerződést a Kedvezményezett módosításra irányuló kezdeményezésére, az ÁSZF 5.3. a); b) és e) pontja alapján, a Szerződésben és az ÁSZF-ben foglalt előírások betartása mellett módosítják.

3. A módosítás oka

A Kedvezményezett 2013. december 9. napján érkezett levelében a projekt elszámolható összköltségének 35 812 361 Ft-tal történő növelését kérelmezte, melyet az Irányító Hatóság kifizetési feltételekkel jóváhagyott.

Ennek tükrében módosultak a Támogatási Szerződés 4.1. és 4.2. pontjai, a 2. számú melléklet: Projektelemekek költségvetési táblája, a 3. számú melléklet: A projekt elszámolható költségeinek forrásai, valamint a 4. számú melléklet: A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve.

A kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárások elhúzódása miatt a vállalkozói szerződések az eredetileg tervezett időpontnál később kerültek aláírásra.

Az aláírt Szerződéses Megállapodások szerint a kivitelezési munkák - a szennyvíztisztító telep próbaüzemét is figyelembe véve - 2015. június 4. napján fejeződnek be, mely időpontot követően nyújtható be a záró elszámolási csomag, valamint annak mellékletét képező záró projekt előrehaladási jelentés.

Ennek tükrében a Kedvezményezett a projekt fizikai befejezésének 2014. július 23. napjáról 2015. június 30. napjára való módosítását kérelmezte, melyhez az Irányító Hatóság KÖF/6230-1/2014-NFM iktatószámú levelében hozzájárult. Jelen módosítással a projekt megvalósításának időtartama meghaladja a Pályázati Útmutató C9. 3) pontja szerinti, támogatói döntés dátumától (2011. október 12.) számított maximum 3 évet, valamint a záró elszámolási csomag benyújtásának határideje (2015. július 30.) meghaladja a záró elszámolási csomag benyújtására az Általános Pályázati Útmutató C9. 1) pontjában meghatározott legkésőbbi időpontot (2015. június 30.). A módosítás a projekt megvalósítás pénzügyi ütemtervének módosulását vonja maga után.

A Támogatási Szerződés 4.4 pontjában a megvalósítási munkák tekintetében szállítói kifizetésre jelölt projektelemek felsorolás egy új elemmel bővült: „Egyéb projektelem ktg. /beruházás értékében/”.

A Támogatási Szerződés 6. számú melléklete aktualizálásra került.

Tekintettel arra, hogy a hatályos Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képező Általános Szerződés Feltételek, valamint a 10. sz. melléklet - A kifizetési kérelem mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix) módosult, a változás a Támogatási Szerződés jelen módosításában átvezetésre kerül.

4. Módosuló rendelkezések

4.1 Jelen módosítás a megváltozott sablonra tekintettel a Támogatási Szerződést a módosuló rendelkezésekkel egységes szerkezetben, a változás bejelentéseket figyelembe véve tartalmazza, így annak az egyes pontjai az alábbiak szerint alakulnak.

1. Előzmények

A Támogató a Környezet és Energia Operatív Program (a továbbiakban: **OP**) keretén belül Szennyvízelvezetés és tisztítás tárgyú, 2010. év február hó 23. napon közzétett felhívására Kedvezményezett KEOP-1.2.0/B/10-2010-0070 azonosító számon regisztrált, 2011. év február hó 3. napon befogadott projekt javaslatot/pályázatot nyújtott be, a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató 2011. év október hó 21. napján kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat/pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

A Szerződés tárgya a „**Jászberény- Jászfákóhalma közös szennyvíz elvezetési és tisztítási projektje**” című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] 37. § - 46. §-ában rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Közreműködő Szervezetet, a Miniszterelnökséget vezető államtitkár irányítása alatt működő központi koordinációs szerv 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt, a közbeszerzések felügyeletét ellátó egységét (a továbbiakban a Miniszterelnökség központi koordinációs szerve), és a Támogatót bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból finanszírozott Környezet és Energia Operatív Program Szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0/B jelű egyfordulós pályázati konstrukcióban megvalósítandó projektek támogatására tárgyú felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: **ÁSZF**) amelyet a Közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett/tényleges kezdő időpontja: 2011. év december hó 19. nap.

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni. A Projekt megvalósításának kezdő időpontja azonban nem lehet későbbi, mint a Szerződés megkötésének időpontjától számított 12 hónap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2006. év december hó 20. nap. Az ezt megelőzően felmerült költségek nem számolhatóak el.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósítása, befejezése és lezárása

3.3.1. A Projekt fizikai befejezése

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2015. év június hó 30. nap.

A projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, és a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

3.3.2. A Projekt megvalósítása

A projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a Szerződésben rögzítettek szerint teljesült és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette.

A projektet a 3.3.3. pontban meghatározott, záró elszámolási csomag benyújtási határidejéig kell megvalósítani.

3.3.3. A záró elszámolási csomag benyújtási határideje

Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró projekt előrehaladási jelentés benyújtásának határideje: a projekt fizikai befejezésétől számított 30. nap.

3.3.4. A Projekt befejezése

A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a jelen Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetésből nyújtott támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a támogató jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5. A Projekt lezárása

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a Szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6. Az elszámolhatóság határideje

A Projekt keretében a 3.3.1. pont szerinti fizikai befejezés napjáig felmerült és a 3.3.2 pont szerinti megvalósulás napjáig kiegyenlített költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett és kifizetett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a pályázatban megjelölt helyszínen megvalósítja, és azt – amennyiben a projekt esetében releváns - a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás összege, forrása és kifizetése (nettó támogatás esetén)

4.1. A Projekt nettó összköltsége és elszámolható nettó összköltsége

4.1.1. A Projekt nettó összköltsége 1.853.472.185 Ft, azaz egymilliárd-nyolcszázötvenhárommillió- négy százhetvenkettőezer- egyszáznyolcvanöt forint.

A Projekt elszámolható nettó összköltsége 1.853.472.185 Ft, azaz egymilliárd-nyolcszázötvenhárommillió- négy százhetvenkettőezer- egyszáznyolcvanöt forint.

4.1.2 Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Amennyiben a Kedvezményezettet a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Közreműködő Szervezet kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

Kedvezményezett tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben a határidő módosítás hátrányosan befolyásolja az N+2/3 szabály teljesítését (magyarázat: a projektet finanszírozó alapon az N+2/3 szabály következtében Magyarország forrást veszíthet az időben nem megvalósuló lehívások miatt és ezzel a támogatási szerződéssel rendelkező projektek tervezett EU finanszírozásának egy részét az állam elveszítheti), úgy a Támogató a megítélt támogatást az elvesztett forrással arányosan egyoldalúan csökkentheti.

4.1.3. Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4) bekezdésében, közsféra szervezet kedvezményezett esetén a 61/A. §-ban, közsféra szervezet kedvezményezett jövedelemtermelő beruházásai esetén a 61/B. §-ban foglalt esetek kivételével -, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.2. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

4.3. Saját forrás igazolásának szabályai

A Kedvezményezett vállalja, hogy a 3. sz. mellékletben meghatározott saját forrás rendelkezésre állását legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig igazolja.

A Kedvezményezett vállalja, hogy EU Önerő Alap támogatás igénybevétele esetén a saját forrás rendelkezésre állását az első kifizetési kérelem benyújtásáig aláírt Szerződéssel igazolja. A saját forrás EU Önerő Alap támogatással nem fedezett mértékének pályázati útmutató szerinti igazolása szintén az első kifizetési kérelem befogadásának feltétele.

Amennyiben a kedvezményezett a saját forrás egy részét vagy teljes egészét hitelfelvétel útján kívánja biztosítani, az erre irányuló hitelszerződést legkésőbb az első kifizetési kérelemig kell benyújtania.

4.4. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 85,000000 %-a, de legfeljebb 1.575.451.357 Ft, azaz egymilliárd-ötszázhetvenötmillió-négyszázötvengyezer-háromszázötvenhét forint.

A Kedvezményezettet a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az ÁFA összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

4.5. A támogatás kifizetése

A Kedvezményezett részére nyújtható előleg az utófinanszírozásra megjelölt projektelemekre jutó támogatás 25 %-a, azaz huszonöt százaléka, azaz 27.263.750 Ft, azaz huszonhétmillió- kettőszázhatvanháromezer- hétszázötven forint.

Az előkészítési munkák tekintetében utófinanszírozásra az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- Tanulmányok, vizsgálatok
- Tervezés és egyéb tanulmányok
- Egyéb előkészítési költség
- Közbeszerzés

A megvalósítási Munkák tekintetében utófinanszírozásra az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- Projektmenedzsment
- Tájékoztatás és nyilvánosság

A megvalósítási Munkák tekintetében szállítói kifizetésre az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- Építési munkák
- Mérnöki feladatok
- Eszközbeszerzés
- Egyéb projektelem ktg.

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, de legalább 100 ezer forintot.

Egymilliárd forintot meghaladó támogatás esetén utófinanszírozású időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás meghaladja a támogatási szerződésben meghatározott minimális kifizetési igénylési összeget, de legalább a megítélt támogatás 2%-át.

A kifizetés igénylésének szabályait az ÁSZF és a pályázati kiírás tartalmazza.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. sz. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények/mutatók/indikátorok elérése, tevékenységek megvalósítása érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: **281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet**], továbbá a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint az ÁSZF-ben meghatározott biztosítékokat, valamint a jelen Szerződés 7. sz. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 7. sz. melléklet az ÁSZF, a pályázati felhívás, valamint a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben és a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válik a jelen Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 8 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 12 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei.

7.2. Ha a Projektet több kedvezményezett valósítja meg (konzorcium/társulás), a kedvezményezettek egymás közti, valamint a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató és a kedvezményezettek közti viszonyokat a Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési/társulási megállapodás tartalmazza.

7.3. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-t, és a vonatkozó jogszabályokat ismeri és magára nézve kötelezőnek

ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

7.4. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség vagy igénylés teljesítése, továbbá a Szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött dokumentumokat - a biztosítékok iratanyagán kívül - papír alapon nem kell ismételtén beküldeni. Ha az elektronikus alkalmazás használata lehetséges, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül.

Az esetlegesen csatolandó mellékleteket, elektronikusan értelmezhető formátumban, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületre kell feltölteni.

Azon kötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, vagy a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület igazolt meghibásodása miatt nem teljesíthetők, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

Amennyiben egyes kötelezettségek esetében a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei részben biztosítottak, azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei biztosítottak a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen is be kell nyújtani.

Azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

7.5. Amennyiben a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre (így különösen a Projekt tényleges megkezdése napjának bejelentése, előlegigénylés, kifizetési igénylés, projekt előrehaladási jelentés, szerződésmódosítás Kedvezményezett általi kezdeményezése, felhatalmazás beszedési megbízás benyújtására stb.), szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.6. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően haladéktalanul tájékoztatják egymást.

7.7. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása, stb.) telefon, telefax, elektronikus levelezés útján történhet. A hivatalos kommunikáció a 4/2011. Korm. rendelet 119-120. §-ában leírtak alapján lehetséges. A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányába történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 121. §-ának szabályait kell alkalmazni.

7.8. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

7.9. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő

személyek, személyes adataiknak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.10. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény - és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.11. Kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával visszavonhatatlanul kijelenti, hogy a projekt adatlapához becsatolt valamennyi nyilatkozata a jelen Szerződés hatálya alatt változatlan formában hatályban marad és az abban foglaltak a jelen Szerződés hatálya alatt rá nézve kötelező érvényűek.

7.12. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

4.2. A Szerződés 2. számú mellékletének helyébe a jelen 2. számú melléklet lép.

4.3. A Szerződés 3. számú mellékletének helyébe a jelen 3. számú melléklet lép.

4.4. A Szerződés 4. számú mellékletének helyébe a jelen 4. számú melléklet lép.

4.5. A Szerződés 6. számú mellékletének helyébe a jelen 6. számú melléklet lép.

4.6. A Szerződés 10. számú mellékletének helyébe a jelen 10. számú melléklet lép.

Jelen Szerződésmódosítással az ÁSZF helyébe a módosított ÁSZF lép, mely a szerződés módosítás hatálybalépésének napjától a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

5. Záró rendelkezések

Jelen Szerződésmódosítás 10 oldalon és 3 db eredeti példányban készült.

Jelen Szerződésmódosítás hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a Projekt megvalósítása a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésmódosításban foglaltak szállítói szerződéseket is érintő pontjai alapján a szállítókkal kötött szerződések módosítását kezdeményezi.

Kedvezményezett tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben a határidő módosítás hátrányosan befolyásolja az N+2/3 szabály teljesítését (magyarázat: a projektet finanszírozó alapon az N+2/3 szabály következtében Magyarország forrást veszíthet az időben nem megvalósuló lehívások miatt és ezzel a támogatási szerződéssel rendelkező projektek tervezett EU finanszírozásának egy részét az állam elveszítheti), úgy a Támogató a megítélt támogatást az elvesztett forrással arányosan egyoldalúan csökkentheti.

A Szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai és mellékletei változatlan formában és tartalommal hatályban maradnak.


A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik alapján a jelen Szerződésmódosítás bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződésmódosítás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződésmódosítás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződésmódosítás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

6. Záradék

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezet és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága döntésében az alábbi kifizetési feltétel(eke)t fogalmazta meg:

1. A támogatást igénylőnek a közbeszerzési eljárást eredményesen le kell zárnia.
2. A támogatást igénylőnek el kell fogadnia, hogy ha a közbeszerzési eljárás során alacsonyabb árajánlat kerül nyertesként kihirdetésre, akkor a támogató jogosult a támogatási szerződés módosítása során ezen alacsonyabb összegnek megfelelően csökkentett támogatás támogatási szerződésben történő rögzítésére.
3. A kiviteli közbeszerzési eljárás vonatkozásában rendelkezésre kell állnia a Miniszterelnökség Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya által kiállított szabályossági tanúsítványnak.
4. A megnövekedett többletforrással arányos önerő rendelkezésre állását igazolni kell.

Szerződő Felek a jelen Szerződésmódosítást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p>..... Juhász Dániel társulási elnök</p> <p>Jásdzbereány- Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati Társulás</p> <p>Kedvezményezett</p> <p>P.H.</p> <p>Kelt Tiszapüspöki, 2014. év hónap " " napján.</p>	<p>..... dr. Nemcsok Dénes helyettes államtitkár</p> <p>Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság</p> <p>Irányító Hatóság</p> <p></p> <p>Kelt Budapest, 2014. év hónap " " napján.</p>
---	--

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet** – Rövid összefoglalás a projektről – NEM MÓDOSULT
- 2. sz. melléklet** – Projektelemegek költségvetési táblája
- 3. sz. melléklet** – A projekt elszámolható költségeinek forrásai
- 4. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
- 5. sz. melléklet** – A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során – NEM MÓDOSULT
- 6. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
- 7. sz. melléklet** – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások – NEM RELEVÁNS
- 8. sz. melléklet** – Bíráló Bizottság által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások (ha releváns)- NEM MÓDOSULT
- 9. sz. melléklet** – Társulási/Konzorciumi megállapodás – NEM MÓDOSULT
- 10. sz. melléklet** – A kifizetési kérelem mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)
- 11. sz. melléklet** – Eltérések listája (ha van) - NEM MÓDOSULT
- 12. sz. melléklet** – Nyilatkozat módosult támogatási összeg elfogadásáról (ha releváns) – NEM RELEVÁNS

Általános Szerződési Feltételek

A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból finanszírozott Környezet és Energia Operatív Program Szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0/B jelű egyfordulós pályázati felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) hatálya a Környezet és Energia Operatív Program Szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0/B jelű egyfordulós pályázati felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban: **Szerződés**) kiterjed.

Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor, vagy a pályázat benyújtásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

- a) nem minősül az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a szerinti munkáltatónak,
- b) az államháztartásról szóló törvénynek megfelelően
 - ba) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
 - bb) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és
 - bc) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,
- c) nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt,
- d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal, hogy - a projekt részbeli vagy egészbeli megghiúsulása, vagy a támogatás szabálytalan felhasználása esetén - a támogatást a közreműködő szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott, további jogorvoslattal nem támadható döntésben foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a) az adott projektre vonatkozóan a kedvezményezett részére megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában
- b) a központi költségvetésből biztosított támogatásból - ha a kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult - levonásra kerül.

A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során általa kötött szerződésekben (szállítói szerződések) köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

Jelen ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

2. Projekt Végrehajtási Egység

Amennyiben a Támogató a felhívásban előírta, a Kedvezményezett a Projekt lebonyolításáért felelős projekt végrehajtási egységet (a továbbiakban: **PVE**) köteles létrehozni. A Kedvezményezett a Szerződés hatályba lépésétől számított legkésőbb egy hónapon belül köteles értesítést küldeni a Közreműködő Szervezet részére, amelyben beszámol a PVE felállításáról, szervezeti elhelyezkedéséről és struktúrájáról, az egységet alkotó munkatársak munkajogi státuszáról és szakmai háttéréről (önéletrajz), valamint a működtetés feltételeinek biztosításának módjáról.

A Kedvezményezett köteles a PVE működésének biztosítására a Projekt teljes megvalósítása alatt, mely kötelezettség teljesítéséről a helyszíni ellenőrzések során a Közreműködő Szervezet jogosult meggyőződni. A PVE munkatársainak változásáról a Kedvezményezett a változást követő 8 naptári napon belül tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet.

3. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó jelentéstételi kötelezettségek

A Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől 6 havonta legalább egy alkalommal köteles a Szerződés 7.5. pontjában leírt módon előrehaladási jelentést benyújtani a Közreműködő Szervezet részére. A projekt előrehaladási jelentés beadásának határideje a jelentés tárgyát képező időszak utolsó naptári napjától számított 15 nap. Az előrehaladási jelentés formanyomtatványa a Támogató honlapjáról letölthető (www.nfu.hu).

Ha a Kedvezményezett projekt jelentéstételi kötelezettségével két alkalommal 15 napot meghaladó késedelembe esik, a Közreműködő Szervezet jogosult a megítélt támogatást a projektmenedzsment tevékenységekre megítélt támogatás legfeljebb 20 százalékaival csökkenteni.

Amennyiben a támogatás nem éri el a 10 millió forintot, vagy a Projekt a Szerződés 3.1. és 3.3. pontjaiban szereplő dátumok alapján számított időtartama nem éri el az egy évet, a Kedvezményezett egyetlen előrehaladási jelentést (záró projekt előrehaladási jelentés) nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

A projekt előrehaladási jelentéshez kell csatolni:

- a) az előrehaladást igazoló dokumentumokat (pl. beruházásról készített fényképek, kiadvány egy példánya, tanfolyam jelenléti ívének másolata, stb.),
- b) a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítését igazoló dokumentumokat (pl. plakátról vagy tábláról, rendezvényről készített fénykép, kiadvány egy példánya, sajtóhirdetések, rádió vagy TV megjelenés esetén szpot elektronikus formátumban, valamint minden egyéb tájékoztatással és nyilvánossággal összefüggő dokumentum stb.).
- c) további – a projekt előrehaladási jelentés formanyomtatványán meghatározott dokumentumokat.

A projekt előrehaladási jelentéshez javasolt csatolni azokat a jelentés benyújtását megelőzően megkötött, Kbt. hatálya alá nem tartozó vállalkozói/megbízási szerződéseket, amelyek addig (pl. kifizetési kérelem alátámasztó dokumentumaiként) nem kerültek benyújtásra.

A Közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projectre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

A Kedvezményezett a Szerződésben megjelölt időpontban záró projekt előrehaladási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

Infrastrukturális, ill. termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás)¹.

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenti időpontig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

ESZA-ból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenn fenntartási kötelezettség, ha a projekt állami támogatási szabály alá esik és állami támogatási szabály valamilyen fenntartási kötelezettséget előír. Ilyen esetekben azt a fenntartási kötelezettséget kell teljesíteni, amit a vonatkozó állami támogatási szabály előír.

A projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről.

Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első Projekt Fenntartási jelentés benyújtásának határidejét a Közreműködő Szervezet határozza meg. Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Közreműködő Szervezetnek. A létrehozott humán fejlesztésről a Projekt befejezését követően a Kedvezményezett évente köteles jelentést készíteni és benyújtani a Közreműködő Szervezet részére.

Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek.

4. Biztosítékok

A 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 60. §-a alapján felsorolt szervek nem kötelesek biztosítékot nyújtani.

Ha a támogatás

a) nem beruházási célú, vagy

b) kutatás-fejlesztésre vagy innovációra irányul

a kedvezményezett köteles biztosítékot nyújtani, ha a pályázati felhívás így rendelkezik.

A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett fenntartási időszakban nyújtandó biztosítéki értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető. A húszmillió forintot meghaladó, de az ötvenmillió forintot meg nem haladó támogatással megvalósuló beruházási projektek esetében a projekt befejezését követő (fenntartási) időszakra vonatkozóan biztosítékokat nem kell nyújtani. Az ötvenmillió forintot meghaladó támogatással megvalósuló beruházási projektek esetében a fenntartási időszakra biztosítékokat a kifizetett támogatás 50%-ának megfelelő mértékben kell nyújtani.

¹ Fenntartási időszak az előkészítésre irányuló konstrukciókra nem vonatkozik.

A kikötött biztosítékok rendelkezésre állását legkésőbb a költségvetésből nyújtott támogatás első folyósítását megelőzően kell biztosítani. A biztosítékoknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állniuk.

Ha a Kedvezményezett Kbt. 94-100. §-ai és 122. § (7) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást folytat le, a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés értékére jutó támogatási összeg erejéig a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 58-59. §-ban meghatározott biztosíték nyújtására köteles, a központi költségvetési szervek kivételével.

A Támogatót a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 62. § (4) bekezdése alapján, amennyiben a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségének a Szerződésben megadott határidőben nem, vagy csak részben tesz eleget, úgy - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - megilleti a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 57. § (2) bekezdés e) pontja szerinti beszédési megbízás benyújtásának joga.

Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is - szükség esetén - módosítani kell, vagy ki kell egészíteni.

5. Támogatás kifizetése

5.1 Előleg

5.1.1 Támogatási előleg

Támogatási előleg az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: **Ámr.**) meghatározott mértékben azon projektelemekre vehető igénybe, amelyekhez utófinanszírozást választott a kedvezményezett.

A támogatási előleg Ámr-ben meghatározott legmagasabb százalékos mértékét a fejlesztéspolitikáért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével megemelheti

- a vonatkozó akciótervben nevesített kiemelt projektek esetén, illetve
- ha a Kedvezményezett központi költségvetési szerv vagy annak intézménye, vagy állami többségi tulajdonban lévő gazdasági társaság.

Amennyiben a Támogató a felhívásban vagy egyéb módon (pl. jogszabályban) a támogatási előleg igénybevételét lehetővé tette, a támogatási előleg igénybevételéről Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges, a Közreműködő Szervezetenél. Az ÁSZF 5.1. pontja alatt megjelöltek kivételével támogatási előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód a közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre.

A Közreműködő Szervezet a támogatási előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylésről szóló nyilatkozat (Előlegfizetési Kérelem) beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Támogatási előleg folyósítására, a Kedvezményezett által meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

A támogatási előleg igénylés elfogadásának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett támogatási előleget, azonban a támogatási előleg kifizetését követő meghatározott időtartamon - 6 hónapon - belül nem nyújtotta be az első kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett támogatási előleget a folyósítás napjától számított, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) szerinti kamattal növelten - kincstári

körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen - visszafizetni. A visszafizetés teljesítéséig közbenső kifizetésre a Kedvezményezett nem jogosult.

5.1.2. Fordított ÁFA-előleg

Szállítói finanszírozási módban fordított ÁFA-előleg kizárólag az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§-a szerinti esetekben vehető igénybe a fordított ÁFA mértékéig.

A Közreműködő Szervezet a fordított ÁFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. A fordított ÁFA-előleg igénylésére a fordított áfával érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

A fordított ÁFA-előleg igénylés elfogadásának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett fordított ÁFA-előleg nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett fordított ÁFA-előleget a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten -kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen - visszafizetni.

5.1.3. A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A Kbt. 6. § (1) bekezdés a)-f) pontjai alapján ajánlatkérőnek minősülő közszféra szervezet kedvezményezett - szállítói finanszírozás alkalmazása esetén - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § alapján köteles biztosítani a Szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A szállítói szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a közszféra szervezet kedvezményezett köteles kikötni a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Támogató javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosíték-nyújtás kötelezettségét. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékaként.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a szállító közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A kedvezményezett az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy

a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez, a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,

b) a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MEHVM-PM együttes rendelet [a továbbiakban: **16/2006. (XII. 28.) MEHVM-PM együttes rendelet**] 15. § (2) bekezdése által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,

c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez,

e) a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a Közreműködő Szervezet felé, kivéve száz százalékos támogatási intenzitás alkalmazása esetén, vagy ha a kedvezményezett az EU Önerő Alapból önerő-támogatást igényelt.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén a támogató által megadott fix devizaárfolyamon a KSZ veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegbekérőt, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani.

Az előleggel történő elszámolást a támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a Szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolati példányát a Közreműködő Szervezet részére megküldeni időközi kifizetési igénylés keretében.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet, ha olyan információ birtokába jut, mely a Szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Közreműködő Szervezettel együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg Szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

5.2. A támogatás folyósítása

5.2.1. A Kedvezményezett a kifizetés-igénylést – a Szerződés hatályba lépését követően - a Közreműködő Szervezethez elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül

A kifizetési igényléshez az alátámasztó dokumentumok eredeti példányát kell elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) csatolni a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell.

Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, az alátámasztó dokumentumokat elegendő elektronikus adathordozón benyújtani. Ebben az esetben a következő dokumentumokat eredeti példányban kell benyújtani, illetve eredeti példányukat kell az elektronikus adathordozóra menteni:

a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a Szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,

b) a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott kifizetési kérelem,

c) a számlaösszesítők,

d) záró projekt előrehaladási jelentés,

e) ha a pályázati felhívás, illetve a Szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

A kifizetés-igénylést és mellékleteit a Kedvezményezett papír alapon is benyújtja az alkalmazás kitöltését követően haladéktalanul.

Az engedményes részére történő folyósítás teljesítésének további feltétele, hogy az engedményezésre vonatkozó szerződés a Közreműködő Szervezet rendelkezésére álljon, ezért a Kedvezményezett a felelős.

A támogatások folyósítása a pályázati kiírás függvényében az alábbi módon történhet:

- a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban az azonosító szám feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett;

5.2.2. A kifizetési igényléshez a Kedvezményezettnek csatolnia kell:

- a) az eredeti számlák általa hitelesített másolatát, a Támogató által meghatározott formátumú összesítőjét, a számlák - a szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén a számla támogatáson felüli összege - kifizetését igazoló dokumentumok általa hitelesített másolatát vagy egyéb, az egységes működési kézikönyvben meghatározott, az elszámolást alátámasztó dokumentumot.
- b) a pályázati felhívás eltérő rendelkezése hiányában a hitelesített másolatokat nem kell benyújtani, ha a vonatkozó számla, vagy egyéb, az egységes működési kézikönyvben meghatározott, az elszámolást alátámasztó dokumentum alapján igényelhető támogatás összege a legalább 25 millió forint támogatással megvalósuló projektek esetében nem haladja meg az 500 000 forintot, valamint a 25 millió forintnál kevesebb támogatással megvalósuló projektek esetében a 100 000 forintot, vagy a támogatás kifizetése átalány alapján történik. A kedvezményezettnek számlák csoportosítását szolgáló számlaösszesítőn (az összesítő letölthető a Támogató honlapjáról www.nfu.hu), nyilatkoznia kell, hogy a benyújtott kifizetési igényléshez kapcsolódó elszámolások alapbizonylatai valós és elszámolható költségeken alapulnak és a támogatott projekt kapcsán merültek fel.

5.2.3. A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a) a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget.
- b) a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyamatos sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdet és vége), valamint a Projekt címét és számát;
- c) idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

5.3. A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – naptári napon belül legfeljebb 15 naptári napos határidővel jogosult a Kedvezményezettet felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és hiba

javítására adott határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

Ha a kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időközi kifizetési igénylés vagy záró projekt előrehaladási jelentéssel együtt benyújtott záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a KSZ az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló határidő nem függeszti fel a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tűzött határidőn túl beérkezett választ a Támogató figyelmen kívül hagyja. Ha a kedvezményezett a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a Támogató a támogatás igénylését, illetve a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

A Kedvezményezett által a hiánypótlásra igénybe vett időtartam az előre nem tervezett, előre nem látható okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, folyamatban lévő kifizetést érintő Szerződés módosítása, a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések miatti kifizetés-felfüggesztés időtartama valamint az év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok - a Miniszterelnökség által működtetett honlapon közlemény formájában közzétett - időtartama az 5.3. pontban meghatározott időtartamba nem számítanak bele. A Szerződés módosítása esetén a módosítás ideje alatt - egyszeri elszámolás és a záró elszámolás esetén benyújtott kifizetési kérelmek kivételével - a változással nem érintett költségvetési sorok tekintetében a kifizetések nem kerülnek felfüggesztésre, kivéve, ha a szerződés-módosítás tartalmaz az alapadatokban bekövetkező változást is.

5.4. A Közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 60 naptári napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 naptári napon belül - fizeti ki. Szállítói számlát is tartalmazó záró elszámolási csomag benyújtásakor a kifizetési határidő 30 naptári nap.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

5.5. Amennyiben a támogatás az 5.4. pontban foglalt határidőben, a támogatónak illetve a Közreműködő Szervezetnek felróható okból nem kerül kifizetésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett kifizetési igénylésre jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a Közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kamatot

Támogatási Szerződéssel rendelkező projektek esetében a Kedvezményezett köteles havonta a hónapot követő időszakra vonatkozóan, havi részletezettséggel, a megkötött, és a tervezett vállalkozói szerződések bontásában a Közreműködő Szervezet részére kifizetési ütemtervet benyújtani. Az ütemtervet a Kedvezményezett az első ütemezett hónapot megelőzően 15 nappal köteles benyújtani.

Amennyiben a Kedvezményezett a havi felülvizsgálatok során a kifizetési ütemtervét módosítja az előző ütemtervhez képest, a módosítást a KSZ felé indokolni köteles.

5.6. Pénzügyi zárás

5.6.1. A záró kifizetés folyósítását követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés pénzügyi zárását, és az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével intézkedik a szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Fenntartási kötelezettség előírása

esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés végső pénzügyi zárását, és intézkedik a további szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Amennyiben nincs fenntartási kötelezettség, a szerződés pénzügyi zárása végső pénzügyi zárásnak minősül.

5.6.2. Az 1 000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Közreműködő Szervezet támogatás folyósítását nem teljesíti.

Amennyiben a pénzügyi zárás eredménye negatív és a követelendő összeg nem haladja meg a tízezer forintot, a követelést nem kell előírni.

6. Szerződés-módosítás

A vonatkozó eljárásrendet szabályozó jogszabály értelmében a Támogatói Okirattal rendelkező projektek esetében a Támogatási Szerződés módosításán a Projekt módosítását kell érteni.

6.1. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie.

A Szerződés - jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában - kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna, kivéve a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4d) bekezdésben meghatározott esetben.

Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, kivéve a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4) bekezdésben, közsféra szervezet kedvezményezett esetén a 61/A. §-ban, valamint közsféra szervezet kedvezményezett jövedelemtermelő beruházásai esetén a 61/B. §-ban meghatározott esetekben.

Ha a Közreműködő Szervezet megállapítja, hogy a változtatás a Projekt elfogadott tartalmával ellentétes, azt nem hagyja jóvá. Amennyiben a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtják, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

6.2. A Kedvezményezett a jelen szerződésben rögzített azonosító adataiban, illetve a Szerződés teljesítésével összefüggő adataiban bekövetkezett minden változást – ideértve a 6.3 a)-d) alpontokban meghatározott mértéket el nem érő mértékű változásokat is – annak bekövetkeztét követő 8 naptári napon belül köteles bejelenteni a Közreműködő szervezet részére.

A változások bejelentésének elfogadásával jelen Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

6.3. A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

a) a Projekt megvalósítása az eredeti Szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;

b) a Projekt elszámolható összköltségének összesen húsz százalékát meghaladó mértékben változik a költségek költségkategoróriák szerinti bontása az eredeti Szerződés 2. sz. mellékletében rögzített bontáshoz képest;

c) amennyiben a Projekt megvalósításának tervezett időtartama meghaladja a 2 évet vagy támogatása meghaladja a 250 millió forintot, és a teljes támogatás értékének összesen húsz százalékát meghaladó mértékben változik a költségek évek szerinti bontása az eredeti Szerződés 4. sz. mellékletében rögzített bontáshoz képest;

- d) az eredeti Szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el az 5. sz. mellékletében rögzített célérték 75%-át;
- e) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha az 5. sz. mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is. Az 5. számú mellékletben nevesített indikátorok célértékeinek előre látható túlteljesítéséről Kedvezményezett előzetesen tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet, ami a Szerződés módosítását vonhatja maga után.

Az a) pontban foglaltak bekövetkezése esetén a Projekttel kapcsolatos időarányos megvalósítás során felmerült költség – a Szerződés módosítása nélkül – nem növelhető.

Az egymilliárd forintot meghaladó támogatással megvalósuló projektek esetében a c) pontban foglalt szerződésmódosítást a Kedvezményezett a tárgyfélévet megelőző félévben olyan időpontban köteles kezdeményezni, hogy a határidők betarthatók legyenek. Amennyiben a Kedvezményezett a c) pont szerinti módosítás kezdeményezését elmulasztja, a tárgyfélévre tervezett költség és a ténylegesen kifizetett költség közti különbséget összegének 20%-t, de maximum 5 millió forint összegű kötbért köteles fizetni.

6.4. A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni.

A Közreműködő Szervezet - ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét - a módosításra irányuló kérelem benyújtását követő 30 napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A támogatási szerződés módosításának ideje alatt - egyszeri elszámolás és a záró elszámolás esetén benyújtott kifizetési kérelmek kivételével - a változással nem érintett költségvetési sorok tekintetében a kifizetések nem kerülnek felfüggesztésre, kivéve, ha a szerződés-módosítás tartalmaz az alapadatokban bekövetkező változást is.

6.5. Amennyiben a Kedvezményezett adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításban meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

6.6. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a Kedvezményezett kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közlésétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-t, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv megállapítása és javaslata miatt van szükség.

6.7. A Kedvezményezett a Projekt műszaki dokumentációját, műszaki tartalmát érintő módosítást köteles a Közreműködő Szervezet részére bejelenteni, illetve a Szerződés módosítását kezdeményezni.

6.7.1. Ha a Közreműködő Szervezet megállapítja, hogy a változtatás a projekt elfogadott tartalmával ellentétes, azt nem hagyja jóvá. Amennyiben a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtják, az ebből eredő szabálytalanságért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

6.8. A fenti eseteken túl a projektek megvalósításának, nyomon követésének, valamint a benyújtott jelentések és fizetési igénylések ellenőrzésének megkönnyítése érdekében a Kedvezményezett a projektet és támogatást érintő valamennyi módosítást köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezet felé, akkor is, ha az nem eredményezi a Szerződés módosítását, különös tekintettel a fizikai befejezés határidejét, a költségvetést, indikátorokat érintő változásokra.

6.9. A projekt megvalósítását a kedvezményezett másra átruházhatja, ha az új kedvezményezett a felhívásban foglalt feltételeknek megfelel és ahhoz a Támogató előzetesen írásban hozzájárul vagy, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba. A projekt átruházása során a projekt céljai nem módosulhatnak.

7. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. címe szerint eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezetet és a Miniszterelnökség központi koordinációs szervét az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Kedvezményezett köteles közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyv kiadásáról szóló 26/2012. (X. 24.) NFM utasítás IX. fejezetében meghatározott rendelkezések illetve a Miniszterelnökség központi koordinációs szerve által kiadott útmutató betartásával eljárni.

A Közreműködő Szervezet és a a Miniszterelnökség központi koordinációs szerve jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

Az európai uniós értékhatárokat el nem érő értékű közbeszerzési eljárás, építési beruházás, építési koncesszió, esetén a háromszázmillió forintot el nem érő értékű közbeszerzési eljárás során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 39. §-t és a 39/A. §-t, az európai uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás, továbbá építési beruházás, építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárás esetében pedig a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 39/B-45. §-ait kell alkalmazni.

Az előző bekezdés alkalmazásában központosított közbeszerzési rendszer keretén belül lefolytatott keretmegállapodásos eljárás második része tekintetében az ellenőrzés szempontjából az eljárás második részének az értéke az irányadó.

A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén a gondos gazda eljárásának, és az ésszerű gazdálkodás követelményének betartását – hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság – ellenőrzés során igazolni szükséges.

Az építési beruházások közbeszerzéseinek részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12-14. §-ai szerinti előleg-fizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles haladéktalanul benyújtani a Közreműködő Szervezethez

7.1. Közzolgáltatási célú szerződések

A támogatással megvalósuló közzolgáltatási célú eszközrendszer működtetésére, vagyonkezelésére irányuló közzolgáltatási, üzemeltetési, vagyonkezelési szerződések megkötése, és – a jogszabályoknak megfelelő – módosítása érvényességéhez a támogatással megvalósuló eszközrendszer üzembe helyezésétől számított 10 évig a közreműködő szervezet hozzájárulása szükséges.

8. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

8.1. A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóság tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a KSZ által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmet nem menti ki;
- b) az ÁSZF 9.1. h), j), m) és a 9.3. pontokban foglaltak bekövetkezése esetén;
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő és a Kedvezményezett az előírt korrekciót nem teljesíti, illetve az ehhez kapcsolódó szerződés-módosítás a Kedvezményezettnek felróható okból nem jön létre;
- d) a támogatás bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységgel kapcsolatos, a jogerős hatósági engedély beszerzéséig;
- e) a rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján ez indokolt;
- f) 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 61. § (11) bekezdésében meghatározott esetben.

A Közreműködő Szervezet a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdésében foglalt esetekben, valamint akkor is jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni, ha a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul.

A Közreműködő Szervezet haladéktalanul felfüggeszti a támogatás folyósítását abban az esetben, ha azt jogszabály előírja, illetve a Szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását, a Szerződéstől történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet soron kívül tájékoztatni kell.

8.2. Ha a 8.1. pontban szereplő körülmények kivizsgálását követően a Támogató a támogatás visszavonását vagy az elállást nem tartja szükségesnek, intézkedik a kifizetés felfüggesztésének feloldása iránt.

Amennyiben a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a

vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen Általános Szerződési Feltételekben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

9. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

9.1. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül minden olyan cselekmény, vagy mulasztás, amellyel a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve céllellenesen használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembe esik, vagy elmulasztja azok teljesítését, továbbá, ha a Szerződés (Szerződés, ÁSZF és ezek mellékletei) teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, így különösen, ha:

- a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett projektjavaslat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett, vagy nyilatkozatai bármelyikét visszavonja,
- b) a Kedvezményezett a támogatást nem a Szerződésben meghatározott Projektre használja fel,
- c) a Kedvezményezett (például a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változások miatt) már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- d) A Kedvezményezett vonatkozásában az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 114. § (1) bekezdés a)-d és f-g) pontjaiban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására,
- e) projekt megvalósulása a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződés 3.3.1. pontjában meghatározott időponthoz képest 6 hónapot meghaladóan késik,
- f) ha a Kedvezményezett a Szerződés megkötését követő 12 hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg és a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, illetve az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg; vagy időközi kifizetési igénylés benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
- g) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatói okiratban, támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- h) a Kedvezményezett nem tesz eleget az ÁSZF-ben foglalt kötelezettségeinek, vagy nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben vagy jogszabályban foglalt egyéb bejelentési- [így különösen az Ámr. 113. § (2) bekezdés b) pontjában, 120. (1) bekezdés d) pontjában, a 121. § (1) bekezdésében foglalt] vagy nyilatkozattételi kötelezettségének,
- i) a Kedvezményezett a Szerződésben vállalt Projekt megvalósítási kötelezettségét nem vagy nem szerződésszerűen, illetőleg csak részben teljesíti,
- j) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti projekt jelentéstételi kötelezettségeit (projekt előrehaladási jelentés, zárójelentés, projekt fenntartási jelentés, projekt fenntartási zárójelentés, együtt: projekt jelentés), illetve a projekt a projekt jelentést nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- k) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- l) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,

- m) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé
- n) az Ámr. 120. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott esetben, amelynek értelmében a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a támogatói okiratban, vagy a támogatói szerződésben foglaltakat,
- o) az Ámr. 128. §-ában meghatározott kötelezettségét megszegi. Ennek értelmében amennyiben a támogatott tevékenység beruházás, a beruházással létrehozott vagyon - amennyiben az a kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül - a költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételére vonatkozó jogszabályban, a Szerződésben meghatározott időpontig csak a támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg. A támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a kedvezményezett helyébe - részleges elidegenítés esetén a kedvezményezett mellé -, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén - e jogviszony fennállásának idejére - a kedvezményezett mellé a Szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
- p) biztosítékadási kötelezettség esetén a kedvezményezett részéről vagy a kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
- q) a Kedvezményezett a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem - vagy határidőben nem - tesz eleget,
- r) az egymilliárd forintot meghaladó támogatással megvalósuló projektek esetében a Kedvezményezett az ÁSZF 6.3. c) pontjában meghatározott esetben a szerződésmódosítás kezdeményezését elmulasztja.

9.2. Szerződésszegés jogkövetkezményei

9.2.1. Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Amennyiben a projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, a Támogató jogosult a Szerződéstől való elállást megelőzően a projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférését ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

A Támogató ezen intézkedéseket a projekt - a hatályos Szerződésben vállalt - ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Amennyiben a Szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállítás - a Támogató által meghatározott - határidőre nem történik meg, a Támogató elállhat a Szerződéstől.

9.2.2. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a

8

Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

- a) 25%, amennyiben a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, amennyiben a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA-előleget nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, amennyiben az ÁSZF 6.3. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

9.2.3. A támogatás részleges visszavonása, illetve a projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Amennyiben a projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint - önmagukban is értékelhető, hasznosítható projekt egységet képeznek, a Támogató módosíthatja a Szerződést, illetve visszavonhatja a Kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztvevő tevékenységek és projektelemelek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekt elem, amely a projekt egészének megvalósulása hiányában is a projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Szerződést megfelelően módosítani kell.

9.2.4. Késedelmi kötbér

Amennyiben a Kedvezményezett, egyes szerződéses kötelezettségeit elmulasztja vagy késve teljesíti, az intézményrendszer számára adott a kötbér kiszabásának lehetősége.

A Kedvezményezett kötbér fizetésére kötelezhető, amennyiben

- a) a projekt jelentéstételi kötelezettségét a határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy
- b) ellenőrzés-tűrési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy

- c) a támogatott tevékenység fizikai befejezése a kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik.

A késedelmi kötbér alapja az a) és b) pont esetében a projekt jelentés esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrési kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

1. az a) pont esetében a projekt jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja az előrehaladási /fenntartási jelentés benyújtását megelőző naptári nap;
2. a b) pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző naptári nap;
3. a c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a projekt jelentéstételi, az ellenőrzéstűrési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól

9.2.5 Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, rendeltetésellenesen használja fel, illetve a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni.

Elállás alapjául szolgáló okok különösen:

- a) A 9.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) ha a 9.1 h.) pont szerinti bejelentési kötelezettségével a Kedvezményezett 30 napot meghaladó késedelembe esik, és e kötelezettségét a Közreműködő Szervezet írásbeli felszólításában megjelölt határidőre sem teljesíti,
- c) a projekt jelentési kötelezettségét Kedvezményezett az erre vonatkozó felhívás kézhez vételétől számított 30 napon belül nem teljesíti;
- d) Kedvezményezett az arra okot adó körülményt követő 30 napon belül nem tesz eleget az előírt ellenőrzéstűrési, információszolgáltatási, tájékoztatási és egyéb együttműködési kötelezettségeinek vagy neki felróható okból megszegi a Szerződésben foglalt, illetve más jogszabályi kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének és ennek következtében a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni;
- e) a kedvezményezett az Ámr. 128. §-ában meghatározott kötelezettségét megszegi,
- f) a Kedvezményezett ellen a Céglözlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalbóli törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- g) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll
- h) a 16/2006. (XII. 28.) MEHVM-PM együttes rendelet 23. § (5) bekezdésében foglaltak esetén;
- i) a Szerződésben rögzített kötelezettség, illetve részkötelezettség teljesítése a Szerződésben foglalt határidőre egyáltalán nem vagy csak részben valósul meg;
- j) a Kedvezményezett a biztosíték érvényességét lejártát követően annak meghosszabbítását vagy cseréjét nem igazolja; a kedvezményezett részéről vagy a kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő

további biztosíték nyújtásáról a támogató által meghatározott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;

- k) A Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapítása;
- l) ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- m) amennyiben a támogatott program, projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a kedvezményezettnek felróható okból következett be,
- n) amennyiben a Szerződésben a kedvezményezett részelszámolási kötelezettségét előírták, annak elmulasztása, illetve nem megfelelő teljesítése esetén;
- o) az Ámr.-ben vagy a pályázati kiírásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja;
- p) az adott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- q) az Ámr. 120. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt feltétel bekövetkezik;
- r) a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg és a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben - esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett - nem rendeli meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg,
- s) a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatás igénybevételét a kedvezményezett érdekkörében felmerült okból nem kezdeményezi, kifizetési kérelem benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki.

Ha a fent meghatározott elállási okok bármelyike bekövetkezik, a Támogató jogosult a Szerződéstől való elállásról szóló döntés meghozataláig, a kedvezményezett további támogatási igényére vonatkozóan a támogatói döntés meghozatalát, a Szerződés megkötését, illetve a kifizetést felfüggeszteni.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen - köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, az elállást követő 15 munkanapon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A természetben juttatott telephely, telek vagy telek és épület esetében az igazságügyi szakértő által megjelölt értéket kell alapul venni.

A Kedvezményezett - kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek - a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

9.2.6. Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Támogató a Szerződés módosítása, vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a költségvetésből nyújtott támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződéssellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen - köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, a támogató által meghatározott határidőn belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a költségvetésből nyújtott támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

9.2.7. Kizárás a pályázati lehetőségekből

A Kedvezményezett kizárható az Európai Szociális Alapból, az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és a Kohéziós Alapból finanszírozott előirányzatok támogatási rendszeréből legfeljebb öt évre, amennyiben az Ámr. 120. § (2) bekezdésben, illetve a 2011. január 1. után megjelent pályázati felhívások esetében az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 122/A. § (1) és (2) bekezdésben foglalt kizárási okok valamelyike bekövetkezik.

9.3. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 24. pontjában meghatározott szabálytalanság esetén a Közreműködő Szervezet illetve a Támogató a szabálytalansági eljárás eredményeképpen jogosult a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését a szabálytalansági eljárás alatt felfüggeszteni, annak eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

10. A támogatások ellenőrzése

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen a Közreműködő Szervezet, a Támogató, a Miniszterelnökség központi koordinációs szerve, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, az Igazoló Hatóság, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék.

A Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

11. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban, illetve a jelen Általános Szerződési Feltételekben meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten köteles nyilvántartani, és legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

Az eredeti dokumentumokat a Kedvezményezett őrzi abban az esetben is, amennyiben külső projektmenedzsment szervezetet vesz igénybe.

A Kedvezményezett köteles a Projektre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

12. A Projekt fenntartása, tulajdonjog és szellemi jogok

12.1. A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenntartási időszak alatt csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a Költséghaszon elemzésben vállalt,

és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg. A korlátozás megszegése esetén a Kedvezményezettnek – a jogszabályban és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően – vissza kell fizetnie a támogatást a támogató részére. Nem minősül elidegenítésnek az önkormányzati társulás felől a tag önkormányzatok, valamint a Magyar Állam megbízottjaként eljáró szervezet felől a Magyar Állam részére történő vagyonátadás.

A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.2. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró projekt előrehaladási jelentéshez csatolni kell.

12.3. Beruházási jellegű projektek esetén a Kedvezményezett a projekt befejezéstől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikkének (1) bekezdésében foglaltaknak.

Amennyiben a Kedvezményezett a jelen pontban foglalt kötelezettsége nem teljesül, haladéktalanul köteles értesíteni a Közreműködő Szervezetet.

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenti időpontig csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghaszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

12.7. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.

12.8. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

13. Tájékoztatás és nyilvánosság

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. útmutató tartalmazza.

13.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.

13.3. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

13.4. A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

13.5. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

14. A Szerződés megszűnése

14.1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzést, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, megszűnés, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg.

14.2. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

14.3. A Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét az elállás időpontjában érvényes, Ptk. szerinti kamattal növelt összeggel, az elállásban közölt időpontban visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

14.4. A Kedvezményezett a kamaton felül a Ptk. szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

2

1. sz. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről

1. sz. melléklet: Rövid összefoglalás a projektekről

Jászberény Város és Jászfákóhalma Község Önkormányzatainak közös agglomerációs átsorolási kérelmét a Vízügyi és Környezetvédelmi Központi Főigazgatóság 00029/8/2010. sz. levelében, 2010. február 08-án felterjesztette és javasolta a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Vízgazdálkodási Főosztályának a 25/2002. (II. 27.) Korm. rendelet rendeletben történő közzétételre.

A pályázó Jászberény-Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati Társulás, amely 2010. szeptember 15-én alakult Jászberény Város és Jászfákóhalma község Önkormányzatainak részvételével. A cél a korábban megtervezett vízjogi létesítési engedélyes tervek alapján egy közös szennyvíz elvezetési-tisztítási projekt megvalósítása.

A projekt során három, jól elhatárolható projekt elem valósul meg:

1. Jászfákóhalma szennyvízcsatorna hálózatának a kiépítése

A tervezett gravitációs szennyvízcsatornák DN200 KG PVC gerinc- és D160 KG-PVC bekötő vezetékekből készülnek. A tervezett gravitációs gerincvezetékek összes hossza 20.537 fm, a házi bekötővezetékek összes hossza 12.927 fm.

Ezen kívül mégpül 546 fm D63 KPE és 680 fm D110 KPE nyomóvezeték is.

A tervezett gyűjtőhálózat maximálisan 1.409 db ingatlan szennyvízelvezetését teszi lehetővé a településen, amiből 1.049 db bekötését tervezzük a projekt során, az üzemeltetésre történő átadás időpontjában.

2. Jászberény végátemelő - szennyvíz telep nyomóvezeték átépítése

A végátemelő és a szennyvíz telep között nagy kapacitású, biztonságos üzemű nyomócső építése szükséges. A 2008-ban készült új tervben szereplő nyomvonal majdnem 90 %-ban teljesen eltér a korábban tervezett nyomvonaltól. A végátemelő és a szennyvíztisztító telep közötti nyomócső új nyomvonalára a vízjogi létesítési engedélyt a KÖTI KTVF 8023-10/2008. számon adta meg.

A nyomóvezeték anyaga 500mm KPE SDR 26, teljes hossza 1606 m. A cső falvastagsága 19.2 mm, a megengedett üzemszerű nyomás 5 bar.

A vízjogi létesítési engedélyben szereplő "rekonstrukció" kifejezés nem a pályázati értelemben vett rekonstrukció, hanem egy teljesen új vezeték létesítését, építését jelenti.

3. Szennyvíztisztító telep korszerűsítése

A jászberényi szennyvíztisztító telepen a következő fejlesztések valósulnak meg:

- Meglévő oxidációs medencék átalakítása
- Foszfor kicsapató vegyszer adagolás korszerűsítése
- Dorr utóülepítők építése 20 m átmérővel, 2 db, gépesszettel, csatlakozó csővezetékekkel, iszaprecirkulációs szivattyúkkal.
- Iszapvíztelenítő kapacitás bővítése, átépítése
- Tisztított szennyvíz Zagyvába vezetése:
- Jászfákóhalmáról nyomóvezetéken érkező szennyvíz fogadásának megoldása
- Rács- és homokfogó épület felújítása
- Komposztáló technológia bővítése
- Szippantott szennyvíz fogadó és előkezelő technológiai felújítása

A fejlesztést követően létrejövő szennyvíztisztítómű jellemzői:

- Hidraulikai kapacitás: 7.085 m³/d (Jászberény 6.770 m³/d, Jászfákóhalma 315 m³/d)
- Szippantott szennyvíz mennyisége: 70,5 m³/d
- A telep BOI5 terhelése 2.345 kg/d, lakos egyenértékre átszámolva 39.075 LE

Befogadó a korábbi Városi- Zagyvától eltérően az élő Zagyva, a tisztított szennyvizet a tervezett tisztított szennyvíz átemelő továbbítja 500mm-es átmérőjű nyomóvezetéken a befogadóba.

2. sz. melléklet – Projektelemek költségvetési táblája

2. sz. melléklet: Projektelemekek költségvetési táblája

Költségátal (Nettó összegek)		Támogatható tevékenységek elszámolható költsége										Nem elszámolható költség				Összes költség (elszámolható +nem elszámolható)	Levonható áfa	Finanszírozási ráta
		Projekt előkészítés	Szennyvíztisztító telep (Szennyvíztisztítás)	Csalomahálózat (Szennyvíztisztítás)	Szennyvíztisztító telep (Szennyvíztisztítás)	Megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek	Összes elszámolható költség	Összes elszámolható költség TAMOGATÁS	Összes elszámolható költség ÖNERŐ	Szennyvíztisztító telep (Szennyvíztisztítás)	Csalomahálózat (Szennyvíztisztítás)	Szennyvíztisztító telep (Szennyvíztisztítás)	Szennyvíztisztító telep (Szennyvíztisztítás)	Szennyvíztisztító telep (Szennyvíztisztítás)	Szennyvíztisztító telep (Szennyvíztisztítás)			
	Elszámolható költségekre vontatott támogatási ráta: 85,0000000%																	
	Projektelem	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	27%	
	Ingatlan és kapcs. vagyoni értékű jog		0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,000000%	
	Terrület-előkészítés területrendezés		0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,000000%	
	Építési munkák		562 506 170	1 066 261 000	0		1 628 767 170	1 384 452 095	244 315 076		0	0	0	0	1 628 767 170	439 767 136	85,000000%	
	Eszközbeszerzés /műszaki berendezések, gépek, járművek		9 680 000	0	0		9 680 000	8 228 000	1 452 000		0	0	0	0	9 680 000	2 613 600	85,000000%	
	Projektmenedzsment /beruházás értékében/						34 500 000	29 325 000	5 175 000						34 500 000	9 315 000	85,000000%	
	Közbeszerzés /beruházás értékében/	21 500 000				0	21 500 000	18 275 000	3 225 000						21 500 000	5 805 000	85,000000%	
	Tanulmányok, vizsgálatok /beruházás ért/	6 800 000					6 800 000	5 780 000	1 020 000						6 800 000	1 836 000	85,000000%	
	Tervezés és egyéb tanulmányok /beruházás értékében/	24 750 000					24 750 000	21 037 500	3 712 500						24 750 000	6 682 500	85,000000%	
	Mémóriai feladatok /beruházás értékében/					43 800 000	43 800 000	37 230 000	6 570 000						43 800 000	11 826 000	85,000000%	
	Tájékoztató és nyilv. /beruházás értékében/	0				4 412 000	4 412 000	3 750 200	661 800						4 412 000	1 191 240	85,000000%	
	Egyéb projektelem klg /beruházás értékében/	5 500 000					30 400 000	25 840 000	4 560 000						30 400 000	8 208 000	85,000000%	
	Összes költség	58 550 000	572 186 170	1 066 261 000	0	107 612 000	1 804 609 170	1 533 917 795	270 691 376		0	0	0	0	1 804 609 170	487 244 476	85,000000%	
	Tartalék		16 875 185	31 987 830	0		48 863 015	41 533 563	7 329 452						48 863 015	13 193 014	85,000000%	
	Összes költség tartalékkal	58 550 000	589 061 355	1 098 248 830	0	107 612 000	1 853 472 185	1 575 451 357	278 020 828		0	0	0	0	1 853 472 185	500 437 490	85,000000%	

A projekt le nem vonható áfát nem tartalmaz! A projekt le nem vonható áfát nem tartalmaz! Nem keverendő össze a támogatási rátával, mivel ez az összes költség (beleértve nem elszámolható költségeket) feltett támogatás arányát mutatja meg projektelemenként.

58

3. sz. melléklet – A projekt elszámolható költségeinek forrásai

3. sz. melléklet: A projekt elszámolható költségeinek forrásai

Források megoszlása	Elszámolható költség	Nem elszámolható költség	Összesen	Források megoszlása (%)
	Ft (nettó)	Ft (nettó)		
I. Saját forrás	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,000000%
II. EU-val nem elszámolható saját forrás	278 020 828 Ft	0 Ft	278 020 828 Ft	15,000000%
III. egyéb támogatás: ...	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,000000%
IV. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (EU és hazai együttesen)	1 575 451 357 Ft	0 Ft	1 575 451 357 Ft	85,000000%
Összesen	1 853 472 185 Ft	0 Ft	1 853 472 185 Ft	100,000000%

Források megoszlása (%): Összköltségre vettett forrásmegosztás százalékos aránya (beleértve a nem elszámolható költségeket is).



4. sz. melléklet – A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve

4. számú melléklet: A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
Csak az elszámolható költségekre vonatkozóan!

Elszámolható költségek	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Összesen
	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)
Előkészítési költségek	0 Ft	0 Ft	27 250 000 Ft	6 000 000 Ft	25 300 000 Ft	0 Ft	58 550 000 Ft
Megvalósítási költségek tartalékkal	0 Ft	0 Ft	4 450 000 Ft	20 045 000 Ft	1 583 962 677 Ft	186 464 508 Ft	1 794 922 185 Ft
Összes költség tartalékkal	0 Ft	0 Ft	31 700 000 Ft	26 045 000 Ft	1 609 262 677 Ft	186 464 508 Ft	1 853 472 185 Ft

Handwritten signature

5. sz. melléklet – A projekt megvalósításának
számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és
adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá
a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során

5. sz. melléklet: A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során

5a. sz. melléklet: A projekt output és eredmény indikátorai

Indikátorok megnevezése	M.e.	Kiindulási érték (Jelenleg)	Célérték (Projekt)	Változás
Bekötés (gravitációs + nyomott)	db	0	1 409	1 409
Bekötő vezetékek (gravitációs + nyomott)	fm	0	12 927	12 927
Átemelő (házi)	db	0	0	0
Gravitációs gerinc vezetékek	fm	0	20 537	20 537
Nyomóvezetékek	fm	0	8 015	8 015
Átemelő (hálózati)	db	0	4	4
Hálózat rekonstrukció	%	0	0	0
Zárt szennyvízgyűjtő	db	0	0	0
Egyedi szennyvíztisztító kislétesítmény	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep	db	1	1	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep kapacitása	LE	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	m3/d	0	7 107	7 107
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	LE	0	48 259	48 259
Komposztáló kapacitás	t/év	0	0	0
Iszaptároló	m2	0	0	0

P

5b. sz. melléklet - Horizontális indikátorok

Fenntarthatósági célkitűzések	mérték-egység	kiindulási érték	célérték projekt befejezésekor	célérték projekt fenntartás végén
Pályázó szervezetre vonatkozó vállalás				
Fenntarthatósági tervvel vagy programmal (Local Agenda21) rendelkezik vagy vállalja elkészítését (TSZ kötetből 12. hónapra)	I/N	N	I	I
Fejlesztésre vonatkozó vállalás				
Partnerség építés a projekttervezés és végrehajtás során: Városvédő és Szépítő Egyesület	I/N	I	I	n.r.
A létrejövő létesítmény környezetében a forgalomnövekedést okozó útvonalakon teherszállító intézkedések történnek	I/N	N	I	n.r.
Kötelező vállalások				
Kötelező szempontok alkalmazása: zöld beszerzés, kivitelezés járulékos környezetterhelésének minimalizálása, környezettudatos rendezvény-körülmények; adatközlés évente	I/N	I	I	n.r.

Eseleyegyenlősegi célkitűzések	mérték-egység	kiindulási érték	célérték projekt befejezésekor	célérték projekt fenntartás végén
Pályázó szervezetre vonatkozó vállalás				
A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára esélyegyenlőségi képzést tart (évente)	I/N	N	I	I
Fejlesztésre vonatkozó vállalás				
A megvalósításban közhasznú foglalkoztatási programot is tervezve	I/N	N	I	n.r.
Az érintett célcsoport számára a fejlesztés eredményéhez való hozzáférést a fejlesztő vagy partnere aktívan, és az esélyegyenlőségi célcsoport(ok) képviselőivel egyeztetett módon segíti	I/N	I	I	I
Kötelező vállalások				
Kötelező intézkedések alkalmazása: akadálymentes honlap és projekthez kapcsolódó építmény, esélytudatos kommunikáció és beszerzések; adatközlés évente.	I/N	I	I	n.r.

5c. sz. melléklet: A kedvezményezett által vállalt PR tevékenységek

A tájékoztatás során használt publikációs eszközök	Alkalmazásra kerül		Célérték (db)	Eredményt igazoló dokumentum
	Igen	Nem		
A „Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” című dokumentumban foglalt kommunikációs				
I. kommunikációs csomag		x		
II. kommunikációs csomag	x			
III. kommunikációs csomag		x		
IV. kommunikációs csomag		x		
V. kommunikációs csomag		x		
A típusú hirdetőtábla		x		
B típusú hirdetőtábla	x		2	fénykép a kihelyezett tábláról
Tájékoztató tábla C típus		x		
Emléktábla D típus	x		2	fénykép a kihelyezett tábláról
Társadalmi felelősségvállalást erősítő kommunikációs vállalkozás (közjót szolgáló, helyben megvalósítandó PR akció)		x		beszámoló a helyi akciókról (pl. fénykép, forgatókönyv, meghívó, stb)
Nyomatott sajtó (cikkek, interjúk) (fizetett média megjelenés)	x		4	a megjelent cikkek másolata
Televízió (fizetett megjelenés)	x		2	televízióban való megjelenés kép- és hanganyaga DVD-n vagy más hordozón
Rádió (fizetett megjelenés)		x		rádióban megjelent riport, stb. hanganyaga DVD-n vagy más hordozón
Internet (fizetett megjelenés)	x		2	internetes hirdetések (bannerek), cikkek bemutatása (url és print-screen)
Nyitórendezvény	x		1	meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció
Zárórendezvény	x		1	meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció
Egyéb rendezvény, konferencia	x		4	Pl. lakossági fórumok, falunapok, egyéb rendezvények (meghívó, jelenléti ív, fényképes dokumentáció)
Sajtótájékoztatón	x		3	meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció, sajtóanyag (közlemény)
Sajtóközlemény	x		3	sajtóközlemény szövege, kiküldés igazolása (e-mail, fax, stb)
Szórólap, vagy egyéb nyomdai kiadvány	x		14 000	minta a kiadványból
PR-film		x		film DVD-n vagy más hordozón
Internetes honlap (a projektet bemutató honlap vagy aloldal)	x		1	honlap url és print-screen
Zöld szám, információs központ (ügyfélszolgálat)	x			információs központ elérhetőség, féléves összefoglaló, beszámoló
DM-levélkampány		x		DM levél szövege, mintapéldány
Telemarketing		x		Összefoglaló a telefonon felkeresett célcsoportról, a visszajelzésekről
Közüvélemény-kutatás	x		1	közüvélemény-kutatás anyagai kérdőív, módszer bemutatása, elemzés
Válságkommunikációs terv, krízismenedzsment	x		1	válságkommunikációs terv
Médiaelemzés és egyéb analízis	x		1	megjelent sajtómegjelenések összegyűjtése és összefoglaló elemzése
Kommunikációs és cselekvési terv	x		1	kommunikációs terv
Kommunikációs tréning	x		1	meghívó, tematika, jelenléti ív, fotódokumentáció
Reklámtárgy	x		1 500	kiseb értékű szóró-reklámajándékok készítése meghatározott arculati elemekkel. egy mintapéldány
Fotódokumentáció	x		2	projekt főbb eseményeinek dokumentálása fotókkal, fotók átadása DVD-n
Egyéb: TÉRKÉP feltöltése	x		1	információs anyagok készítése a lakosság részére, nyílt nap a partnerek részére, stb.

6. sz. melléklet – A projekt megvalósítás (köz)beszerzései

6. sz. melléklet: A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
Csak az elszámolható és nem elszámolható költségekre vonatkozóan is!

Közbeszerzési / beszerzési eljárás tárgya (Várható szerződés vagy tevékenység megnevezése)	Becsült érték	Rész-ajánlat (meg-nevezés/ NR)	Közbeszerzési /beszerzési eljárás típusa	Ütemezés [év, hó]		
	Ft (nettó)			A dokumentáció KSz- hez való benyújtása műszaki-szakmai szempontú jóváhagyás céljából	Ajánlati felhívás feladása/ ajánlatkérés időpontja	Szerződéskötés
1. Építés (szennyvíztisztító-telep)	562 508 170 Ft	Nem	Uniói eljárásrend, nyílt eljárás	2013. május	2013. augusztus	2014. január
2. Építés (szennyvízgyűjtés)	1 066 281 000 Ft	Nem	Uniói eljárásrend, nyílt eljárás	2013. május	2013. augusztus	2013. december
3. Eszközbeszerzés 1.	9 680 000 Ft	Nem	Nemzeti eljárásrend, Kbt. 122/A. § szerinti eljárás	NR	2014. november	2015. február
4. Projektmenedzsment (Általános projektmenedzsment)	24 500 000 Ft	NR	Nemzeti eljárásrend, hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	NR	2012. február	2012. május
5. Projektmenedzsment (Jogi szolgáltatások)	10 000 000 Ft	NR	Kbt. hatálya alól kivont beszerzési eljárás	NR	2012. március	2012. április
6. Mérnöki feladatok	43 600 000 Ft	NR	Nemzeti eljárásrend, nyílt eljárás	NR	2012. december	2013. március
7. Tájékoztatás és nyitvanosság (megvalósítás)	4 412 000 Ft	NR	Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárás	NR	2012. április	2012. augusztus
8. Közbeszerzés (megvalósítás)	8 500 000 Ft	NR	Kbt. hatálya alól kivont beszerzési eljárás	NR	2011. november	2012. január
9. Közbeszerzés (megvalósítás)	1 500 000 Ft	NR	Kbt. hatálya alól kivont beszerzési eljárás	NR	2013. április	2013. április
10. Közbeszerzés (megvalósítás)	11 500 000 Ft	NR	Kbt. hatálya alól kivont beszerzési eljárás	NR	2013. július	2013. július
11. Tanulmányok, vizsgálatok	6 800 000 Ft	NR	Kbt. hatálya alá nem tartozó beszerzési eljárás	NR	2010. február	2010. április
12. Tervezés és egyéb tanulmányok	24 750 000 Ft	NR	Nemzeti eljárásrend, hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	NR	2012. február	2012. április
13. Egyé projektelelem ktg.	30 400 000 Ft	NR	Nemzeti eljárásrend, Kbt. 122/A. § szerinti eljárás	NR	2013. november	2013. december
Összes költség	1 804 609 170 Ft					
Tartalék	48 883 015 Ft					
Összes költség tartalékkal	1 853 472 185 Ft					

A tartalékot külön soron kell szerepeltetni, függetlenül attól, hogy a vállalkozói szerződés(ek)be beépítésre fog-e kerülni!

7. sz. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok,
szerződések, megállapodások

Jelen projekt esetében nem releváns.

8. sz. melléklet – Bíráló Bizottság által a megvalósítási
szakaszra megfogalmazott ajánlások

8. sz. melléklet: Bíráló Bizottság által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások

Előírás, ajánlás:

Kérjük, hogy a hatályos jogi szabályozás (kiemelten: 1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról, 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről) vonatkozó előírásait vegye figyelembe az üzemeltetői koncepció kialakításánál.

9. sz. melléklet – Társulási/Konzorciumi megállapodás

**A Jászberény - Jászfákóhalma szennyvízelvezetési és
tisztítási projekt című beruházás megvalósítására
létrehozott**

**Jászberény - Jászfákóhalma Szennyvízközmű
Önkormányzati Társulás**

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

2010.

R

PREAMBULUM

Az alapító települési önkormányzatok képviselő-testületei, a Magyar Köztársaság Alkotmánya 44/A.§ (1) bekezdés h) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 41. § (1) bekezdésében, foglaltak, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény (a továbbiakban: Ttv.) 16-18. §-ai alapján, a térség közműves szennyvízelvezetési és -tisztítási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet (MeHVM rendelet) 11.§(2) bekezdés e) pontjában előírtakra figyelemmel:

Jászberény Város Önkormányzata

Székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.

Képviseli: Dr. Gedei József polgármester

és

Jászfákóhalma Község Önkormányzata

Székhely: 5121 Jászfákóhalma, Fő út 27.

Képviseli: ifj. Lukácsi Pál polgármester

mint alapító tagok (a továbbiakban: Tagok)

Jászberény - Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati Társulás

néven önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban: Társulás) hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

Ezen társulási megállapodás megkötésénél a Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Ötv., a Ttv., az államháztartásról szóló, 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.), a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.), és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályokat, különösen a 292/2009.(XII.19.) Korm.rendelet az államháztartás működési rendjéről (a továbbiakban: Ámr.), illetve a Ptk. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, a tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

Tagok előtt ismert, hogy az Új Magyarország Fejlesztési Terv Környezet és Energia Operatív Program (a továbbiakban KEOP) alapján lehetőségük nyílt a Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és Tisztítási Megvalósítási Program keretében vissza nem térítendő beruházási támogatás igénybevételére. Tagok elsődlegesen közös önkormányzati részvétellel a KEOP-1.2.0/B kódszámú egyfordulós pályázaton történő sikeres részvételüket tűzték ki célul.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

1.1 A Társulás neve: Jászberény - Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati Társulás

1.2 A Társulás székhelye: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.

1.3 A Társulás működési területe: a társult települések (Jászberény és Jászfákóhalma) közigazgatási területe

1.4 A Társulás alapítóinak neve, székhelye:

Jászberény Város Önkormányzata (5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.)

Jászfákóhalma Község Önkormányzata (5121 Jászfákóhalma, Fő út 27.)

1.5 A Társulás célja, feladata:

A „Jászberény szennyvízcsatorna-hálózat bővítése és szennyvíztisztító telep bővítése, rekonstrukciója, valamint Jászfákóhalma település szennyvízcsatorna-hálózat építése” beruházás megvalósítása.

1.6. A Társulás létrehozásáról rendelkező önkormányzati határozat kelte, száma:

Jászberény Város Önkormányzata 273/2010.(IX.15.) Ökt. számú határozata

Jászfákóhalma Község Önkormányzata 62/2010.(VIII.16.) Ökt. számú határozata

1.7. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács tagjai választják a Ttv.12.§ szerint.

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

2. A Társulás határozott időre, a projekt beruházási szakaszának teljes befejezéséig, azaz a KEOP projekt megvalósításához folyósított támogatásnak, az Európai Bizottság által jóváhagyott, teljes körű elszámolásáig tartó időszakra jött létre, melybe beletartozik a közművagyon tulajdonosi jogainak rendezése, a létesítmény üzembe helyezése és a fenntartási időszakra vonatkozó előírások betartása.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

3.1. A Társulás törzskönyvi jogi személy.

3.2. Az alapítói jogok a Társulás tagjait illetik meg.

3.3. A Társulás működése során a költségvetési szervek működésére és gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3.4. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi és számviteli feladatait Jászberény Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala (cím: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el, elemi költségvetése a székhely szerinti önkormányzat költségvetésébe épül be.

3.5. A Társulás a projekt végrehajtása során, a társult önkormányzatok, mint a KEOP projekt közös kedvezményezettjeinek (MeHVM-PM rendelet 11.§ (2) bek. e) pont alapján, a projekt lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

3.6 A Társulás a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzésével, a bejegyzés napjával jön létre.

IV. A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

4.1 A Társulás tagjai a Társulásra ruházzák a Társulás célját képező projekt megvalósításával kapcsolatos feladat- és hatásköröket.

A Társulás által megvalósítandó beruházás:

Jászberény szennyvízcsatorna-hálózat bővítése és szennyvíztisztító telep bővítése, rekonstrukciója, valamint Jászfákóhalma település szennyvízcsatorna-hálózat építése.

A projekt részletes leírását a jelen Társulási Megállapodás 3. sz. melléklete tartalmazza.

4.2 A Társulás feladatai:

A beruházás előkészítési és működési feladatai:

4.2.1. A Társulás működéséhez szükséges személyi, munkaszervezeti, pénzügyi, jogi, technikai és adminisztrációs feltételek megteremtése.

4.2.2. A még hiányzó tervezési, engedélyezési feladatok elvégzése

4.2.3. EU források iránti támogatási pályázat elkészítése és benyújtása

4.2.4. A beruházási források saját erő részéhez szükséges eljárások lefolytatása:

- Az érintett ingatlan tulajdonosok hozzájárulása érdekében víziközmű társulat illetve településenkénti társulatok szervezése

- Beruházási hitel felvétele, kötvénykibocsátás, üzemeltetői forrás bevonása koncesszió vagy egyéb pénzügyi konstrukció útján (a beruházás megvalósításához szükséges pénzügyi alapok megteremtése, a KEOP pályázaton való részvétel, önkormányzati felelősségvállalás mellett)

4.2.5. Kivitelező kiválasztása iránt közbeszerzési eljárás lefolytatása, kivitelezési szerződés megkötése

4.2.6. A kivitelezésben közreműködő egyéb szervezetek kiválasztása, a szükséges szerződések megkötése (mérnöki feladatra, műszaki ellenőrzésre, pénzügyi lebonyolítóra, számviteli feladatra, stb.)

4.2.7. A Társulás működésének biztosítása, a megállapodás szerinti költségfelosztás elfogadása a települések között

4.2.8. A Társulás működtetésének szervezeti és gazdasági feltételeinek kidolgozása, díjpolitikai elvek kialakítása

4.2.9. Lakossági fórumok szervezése, közösségi tájékoztatás, civilszervezetek bevonása, valamint monitoring tevékenység a projekt megvalósítása során

A beruházás kivitelezésével kapcsolatos feladatok:

4.2.10. A beruházás megvalósítása, ideértve a kivitelezés folyamatos figyelemmel kísérése, a társult önkormányzatok rendszeres tájékoztatása

4.2.11. Az igazolt teljesítések alapján a kivitelezői számlák kiegyenlítése a kapcsolódó pénzügyi elszámolásokkal

4.2.12. A beruházói oldalon felmerülő esetleges problémák, akadályok értékelése, az elhárításuk érdekében szükséges intézkedések megtétele

4.2.13. A kivitelező készrejelentése alapján próbaüzemek, műszaki átadás-átvétel lebonyolítása, üzemeltetés biztosítása

A beruházás műszaki befejezése utáni feladatok:

4.2.14. Részvétel az EU támogatás felhasználási ellenőrzési eljárásában, támogatási szerződés szerint

4.2.15. A beruházással létrejövő közművagyon vagyoni jogi rendezése:

- A társult önkormányzatok külön tulajdonába kerülő vagyonhányad átadása, egyes önkormányzatok közös tulajdonába kerülő vagyonhányad tulajdoni hányad szerinti átadása

- A vagyoni jogi rendezésnek megfelelő számviteli aktiválás

- Üzemeltetési szerződések megkötése, üzemeltetésre történő fizikai átadás-átvétel.

4.2.16. A beruházással kapcsolatos végleges és teljes körű pénzügyi elszámolás, az EU támogatási szerződéseknek megfelelően

4.2.17. Az 5 éves beruházás fenntartási kötelezvény szerinti helytállás

4.3 A Társulás tevékenysége

A Társulás alaptevékenysége:

TEÁOR 08 szerint

4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

Szakágazat száma, megnevezése:

3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése

Szakfeladat száma, megnevezése:

422101 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

V. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

A Társulás pénzeszközeit a pénzügyi-, számviteli feladatokat ellátó költségvetési szerv által kezelt bankszámlán, elkülönítetten, önálló alszámlán vezeti. A számla feletti rendelkezési jogosultságot, a helyettesítés rendszerét, az ellenjegyzésre jogosultak körét az SZMSZ előírásainak keretében határozzák meg. A Társulás pénzügyi-, számviteli-, gazdálkodási feladatait a Tagok által külön íven elfogadott Feladat-ellátási Megállapodásban rögzített feltételek szerint a székhely önkormányzat polgármesteri hivatala látja el. Tagok előzetesen hozzájárulnak, hogy a székhely önkormányzat polgármesteri hivatalában a Társulás fenti feladatait ellátó 1 fő közalkalmazott bérének 50%-a (a Társulási Tanács által elfogadott összegben és terhekkel) a működési hozzájárulásból kerüljön finanszírozásra.

A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll. A Társulás induló vagyonát a tagok által fizetendő vagyoni hozzájárulás képezi (alapítói vagyon), mely kiegészülhet támogatásokkal, valamint egyéb bevételekkel (természetes, jogi személyek hozzájárulásai).

5.1. A Társulás gazdálkodása:

a) A Társulás saját vagyonnal rendelkezik, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

b) A Társulás jogszabályszerű költségvetési működésének ellenőrzéséről a társulás tagjai 5 tagú Felügyelő Bizottság útján gondoskodnak. További szakmai ellenőrzésre a Társulási Tanács erre szakosodott ellenőrt, könyvvizsgálót is felkérhet.

c) A Társulás az alaptevékenységén kívül, vállalkozási tevékenységet nem folytat.

5.2. A Társulás működésének költségvetési forrása (tagdíj):

A Társulás tagjai a Társulás működésének forrásait saját költségvetésükből – a tagi önkormányzatra eső fajlagos beruházási költség aránya szerint – biztosítják. A tagsági díj a 4. sz. mellékletet képező számítási mód szerint kerül megállapításra. Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács az adott költségvetési évet megelőző év december 15. napjáig, határozattal dönt. A Társulási Tanácsban résztvevő önkormányzati tagok első ízben a megalakulást követő 30 napon belül, majd ezt követően évente folyamatosan, minden év március 31. napjáig kötelesek a rájuk eső összeget megfizetni. Amennyiben a Társulás éves működési költsége előreláthatólag meghaladja a rendelkezésre álló összeget, a Társulási Tanács rendkívüli működési hozzájárulás befizetését határozhatja el, a társult tagi önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyása mellett.

A fentiek szerint megállapított éves működési hozzájárulás összegét Tagok évente két részletben minden év március 31. illetőleg szeptember 30. napjáig kötelesek megfizetni. A Tagok a Társulási Tanács által elfogadott rendkívüli működési hozzájárulás összegét a Tanács határozatában foglaltak szerint, de legkésőbb a Társulás elnökének felhívására 30 napon belül a felhívásban megjelölt bankszámlára kötelesek átutalni.

A Társulás működéséhez szükséges induló (alapítói vagyon) összeget és annak Tagok közötti megoszlását a jelen megállapodás 4. számú melléklete tartalmazza.

A Társulás tagjai a fentiek szerinti működési forrás összegét (tagdíj) költségvetési rendeleteikben biztosítják.

5.3. A Tagok által a Társulásba bevitt vagyontárgyak:

A Tagok a Társulás működésének technikai feltételei biztosítása érdekében, vagyontárgyakat bocsáthatnak a Társulás rendelkezésére.

A Társulás működéséhez a Tagok jelenleg még külön vagyontárgyakat nem biztosítottak. Amennyiben az a későbbiek során szükségessé válik, a Tag által a Társulás rendelkezésére bocsátott vagyont a társult tagi önkormányzat vagyonként kell nyilvántartani azzal, hogy e vagyon szaporulata a társult helyi önkormányzatok közös vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.

5.4. Támogatások

A Társulás az Európai Unió Környezet és Energia Operatív Program keretében szennyvízelvezetés és tisztítás KEOP-1.2.0/B kódszámú pályázat alapján elnyert támogatásokat használhatja fel a támogatási szerződésben meghatározott módon és feltételek szerint.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a támogatás feltétele az önkormányzati önrész biztosítása.

5.5. Egyéb bevételek:

a.) A Társulás a beruházási cél megvalósítása érdekében a támogatások kiegészítéseként a szükséges saját erő fedezésére bankhitelt vehet fel, kötvényt bocsáthat ki – valamennyi önkormányzat kezesség vállalásával –, koncesszió vagy egyéb pénzügyi konstrukció formájában üzemeltetői forrást vonhat be. Erről a szükséges döntést a pénzügyi forrás jellege, illetve a velejáró kötelezettségvállalás szabályai szerint a Társulási Tanács hozza meg, a hatályos Áht. rendelkezései szerint,

b.) a jogi személyek és természetes személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,

c.) alapítványoktól és pályázati úton szerzett működési és fejlesztési bevételei.

5.6. A KEOP projekt keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga:

5.6.1. A KEOP projekt keretében, Tagok az alábbi létesítmények megvalósítását, és eszközök beszerzését tervezik:

- Csatornahálózat rekonstrukció Jászberény Város területén
- Csatornahálózat kiépítése Jászfákóhalma Község területén
- Szennyvíztisztító telep rekonstrukciója Jászberény Város területén

Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projekttel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projekt céljainak megfelelő rendezettségét.

5.6.2 A KEOP projekt keretében megvalósuló, beszerzésre kerülő fent felsorolt vagyontárgyak a beruházási szakasz lezárultáig a Társulás Tagjainak közös tulajdonába kerülnek, a KEOP projekthez biztosított saját forrásuk (a beruházási összegnek az adott településre jutó hányada) arányában. Az egyes tagi önkormányzatokat a közös vagyomból megillető eszmei tulajdoni hányad meghatározását a jelen megállapodás 4. számú melléklete tartalmazza.

A Tagok felhatalmazása alapján a Társulás jogosult a közös tulajdonú vagyontömeg hasznosítására, a Társulás működésének időtartama alatt.

5.6.3 A beruházás elszámolására, a közös tulajdon megszüntetésére a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A Társulás ennek megfelelően köteles az adóhatóságnál a tulajdonközösség tényét és Társulás közös képviselői jogállását az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény – a továbbiakban Áfa tv. – 5.§ (2) bekezdése szerint az adóhatóságnak bejelenteni. Tagok a közös tulajdonú beruházás elszámolása során, figyelemmel lesznek a 2006/40. számú adózási kérdésben lefektakra is.

5.7. A KEOP projekt megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai:

5.7.1. A beruházás finanszírozása

A beruházás a KEOP támogatási rendszerében a szennyvíz elevezetésre és tisztításra biztosított támogatás igénybevételével valósulhat meg.

A pályázat benyújtásáig tartó előkészítő szakaszban kiválasztásra kerülnek a pályázat benyújtásához szükséges tevékenységeket elvégző szervezetek, elkészülnek a szükséges tervek és a megvalósíthatósági tanulmány, valamint a megvalósítási szakasz projektelemeinek közbeszerzési dokumentációi.

A megvalósítási szakaszban a kiválasztásra kerülő projektmenedzser és mérnök közreműködésével megtörténik a közművek kiépítése, elvégzésre kerülnek az előírt PR feladatok.

Az előkészítő szakasz költségei – a projekt támogatása esetén – 85%-os mértékű támogatásban részesülnek, a kiviteli szakasz költségeinek támogatottsága pedig maximum 85% lehet.

Az el nem számolható költségek finanszírozása a saját forrás terhére történik.

Tagok a beruházás megvalósításához szükséges saját forrást az alábbiak szerint biztosítják:

5.7.1.1 Önerő

Tagok az önerő összegét: az 5. sz. mellékletben meghatározott összegben és ütemezésben, – külön testületi döntés alapján saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a beruházások ütemében saját kötelezettségvállalásuk szerint, az önerő forrását a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a tag önkormányzatok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes önerő rendelkezésre bocsátását elmulasztják, a Társulás székhelye szerinti önkormányzat (a továbbiakban: Székhely Önkormányzat) a tag önkormányzat költségvetési elszámolási számlája ellen a fizetési határidő lejártát követő 15 nap elteltével azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosult. A tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Társulás székhelye szerinti Önkormányzat megnevezését és pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszedési megbízás benyújtására jogosultat. Ha a székhely önkormányzat nem tesz eleget a társulás felé vállalt fizetési kötelezettségének, úgy a társulási tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönt, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen a korábbi székhely önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszedési megbízást nyújtson be. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát a tagok kötelesek a Társulás elnökének átadni a jelen Társulási Megállapodás aláírását követő 15 napon belül.

Tagok tudomásul veszik, amennyiben valamely önkormányzat a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esnek. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. rendelkezései szerinti törvényi kamatot köteles fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

A társult önkormányzatok jelen megállapodás elfogadásával kötelezettséget vállalnak, hogy a beruházási saját erő biztosítása érdekében a társulás által az önkormányzatok kezességvállalása mellett felvett hitelek, fizetési kötelezettségeket a beruházás megvalósítása, illetve a társulás megszűnése után is, az őket terhelő arányban jogutódként törleszteni fogják.

5.7.1.2 Idegen forrás

Idegen forrás igénybevételéről a Társulási Tanács dönt az 5.4. pontban foglaltakkal összhangban.

5.7.2. A projekt működtetésének finanszírozása

Tagok rögzítik, hogy a KEOP projekt működtetésének forrását a Társulás jelen megállapodás IV. fejezete szerinti közszolgáltatásokból származó bevétel biztosítja, a KEOP projekt CBA-jában meghatározott díjtételek és a projektből származó kalkulált jövedelem szerint. A közszolgáltatási tevékenységből származó jövedelem, a projekt fenntartható működtetése mellett, fedezet kell biztosítson a KEOP projekt során megvalósuló víziközművek felújítására, újrapótlására, rekonstrukciójára is, a projekt CBA-jában meghatározott ütemterv szerint.

Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvényben (Ártörvény) meghatározott, helyi rendeletalkotási jogkörükben eljárva, a szennyvízelvezetési és -kezelési közszolgáltatások legmagasabb árát, a mindenkor hatályos jogszabályi előírások betartása mellett, a projekt CBA-jával összhangban, a KEOP projekt CBA-jában figyelembe vett teljes referencia-időszakára úgy határozzák meg, hogy az maradéktalanul biztosítsa a közszolgáltató által működtetett víziközmű-rendszer szakszerű és magas színvonalú működtetéséhez, karbantartásához, újrapótlásához és az indokolt mértékű fejlesztéséhez szükséges források fedezetét.

VI. ÜZEMELTETÉS

6.1. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projektnek a pályázatban leírtak és a KEOP projekt pénzügyi költséghaszon-elemzése – továbbiakban CBA - szerinti üzemeltetésére, az alábbiak szerint:

Tagok a jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott keretek között, felhatalmazzák a Társulást arra, hogy a KEOP projekt keretében megvalósuló, a Tagok osztatlan közös tulajdonába kerülő víziközművek egységes működtetése és a kapcsolódó közüzemi közszolgáltatás ellátása érdekében, a Tagok, mint tulajdonközösség képviselőjében és nevében, a Vgtv.9.§ (2) bekezdés d) pontja alapján, megkösse a víziközművek üzemeltetésére irányuló szerződést.

6.2. A díjképzés módja az üzemeltetés során:

A díjképzés alapját az amortizáció kötelező elszámolása, az üzemeltetési költségek, valamint a felvételre kerülő beruházási hitel törke- és kamat terhének teljes körű fedezete alapján kell kalkulálni. Az üzemeltetési költséget az infláció mértékével indexálni szükséges a 161/2005. (VIII. 16.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése szerint. Az egyes települések eltérő díjat állapíthatnak meg egymástól, de a beruházási költség jelen pont szerint számítandó fedezetét a társulási megállapodás 4. számú mellékletében megállapított arányok szerint biztosítani kell.

VII. ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI

Jelen társulási megállapodás aláírásával a tagok, mint önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, ezen megállapodás kereti között az alábbiak szerint működnek együtt::

- 7.1. Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, különös tekintettel a jelen megállapodás IV-VI. fejezeteiben rögzített, Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.
- 7.2. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- 7.3. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.
- 7.4. Tagok tudomásul veszik, hogy a társulási megállapodás felmondására csak a jelen megállapodás XII. fejezetében meghatározottak szerint van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy esetleges felmondásuk a társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, melyért teljes felelősséggel tartoznak, és az általános jogelveknek megfelelően, teljes körűen jótállni kötelesek.
- 7.5. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a projekt végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el.
- 7.6. A társult önkormányzatok átvállalják a fejlesztés közös megvalósításából, kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását azzal, hogy a kiváló önkormányzattal szemben fenntartják a kiválással általa okozott károkért való kártérítési igényüket.
- 7.7. Ezen megállapodás elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A társuló önkormányzatok tudomásul veszik, hogy jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeik teljesítéséért, a támogatást folyósító szervezetek felé, a Támogatási Szerződésben előírtak szerinti felelősséggel tartoznak.
- 7.8. Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen szerződés elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projekt végrehajtásához.
- 7.9. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződések rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.
- 7.10. A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással együttműködnek:
 - Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
 - A projekt kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
 - A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
 - KEOP támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
 - A projekt teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
 - Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
 - Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
 - Beszerzési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- A projekt végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat előkészítése.

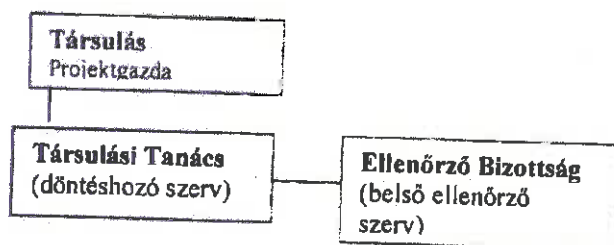
VIII. BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Tanács Elnöke, Elnökhelyettese
3. Ellenőrző Bizottság

A Projektgazda tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdeminek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a Támogatási Szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a Társulási Tagoknak, és a Pénzügyi Bizottságnak beszámolni köteles. Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára a Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg. Ez esetben a Társulási Tanács tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy az általuk képviselt önkormányzatokat a döntésről tájékoztatják.



8.1. Társulási Tanács

A Ttv. 10. §-a alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által választott személyek, mint képviselők összességéből áll. A Tanács tagja lehet a tagi önkormányzat polgármestere vagy képviselő-testületének tagja. A Tagok által választott képviselő képviseleti megbízása, a tagi önkormányzatnál betöltött tisztségének illetőleg megbízatásának időtartamáig tart.

A Társulási Tanács tagjának megbízatása megszűnik:

- a. visszahívással;
- b. a választó önkormányzatnál betöltött tisztségének illetve megbízatásának megszűnésével;
- c. lemondással;
- d. elhalálozással

Amennyiben az adott Társulási Tanács tag tisztsége, illetőleg megbízatása az önkormányzatnál a képviselőtestület feloszlására vagy felosztatására tekintettel szűnik meg, de az adott személy a helyi önkormányzati általános vagy rendkívüli választások során ismételt megválasztásra kerül, úgy a Társulási Tanácsba történt korábbi részvételének megerősítését (delegálását) megújítani nem kell.

A Társulási Tanácsba Jászberény Város Önkormányzata 3 fő, Jászjákóhalma Község Önkormányzata 2 fő képviselő delegálására jogosult.

A Társulás tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja.

A társult önkormányzat szavazati arányát, szavazatának mértékét a Tanácsban a beruházáshoz történt hozzájárulás arányában állapítják meg azzal, hogy a Ttv. 10. § (3) bekezdése értelmében egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint 50 %-ával. (lásd 4. sz. melléklet)

8.1.1. A Társulási Tanács feladat- és hatásköre

- a. a Társulás elnökének, elnökhelyettesének a megválasztása, visszahívása,
- b. a Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapításának kezdeményezése. Amennyiben a határozat a jelen Társulási Megállapodás módosítását teszi szükségessé, ahhoz a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges. A Társulás tagjai ezen döntésüket a kezdeményezés kézhezvételétől számított 60 napon belül kötelesek meghozni.
- c. a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- d. Tag kizárásának kezdeményezése. A kizáráshoz a Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeinek – kivéve az érintett település képviselő-testületét - minősített többségével hozott döntése szükséges,
- e. jelen társulási megállapodás módosításának kezdeményezése, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- f. Társulás megszüntetésének kezdeményezése, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- g. Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi, háromnegyedévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- h. az érintett tárcákkal a támogatási szerződések megkötése,
- i. a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- j. a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- k. a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- l. a Szervezeti és Működési Szabályzat előterjesztése
- m. a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- n. A jelen megállapodás IV. fejezetében meghatározott, átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala, ezen belül különösen:
 - na) a Társulás építési beruházás megvalósítására, kivitelezésére vonatkozó szerződés megkötése, pénzügyi kötelezettség vállalása,
 - nb) a társulás közbeszerzési szabályzatának jóváhagyása. Ebben a tanács köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületeket,
 - nc) a közbeszerzési és egyéb beszerzési eljárások lebonyolításához szükséges döntések meghozatala, az ajánlatkérői jogkör gyakorlása, így különösen a pályázók kiválasztására, az eljárást megindító hirdetmények elfogadására, a bíráló bizottság tagjainak kinevezésére, az eljárást lezárására vonatkozó döntések meghozatala.

A Társulási Tanács dönt jelen megállapodásban rögzített, avagy tagi önkormányzatok által a működés során meghatározásra kerülő, a Tanácsra átruházott feladat-és hatáskörökben. Az átruházott feladat-és hatáskörök meghatározását tagok képviselőtestületei külön-külön, de egységes tartalmú határozatban hozzák meg.

8.1.2. A Társulási Tanács működése

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagi önkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást, megválasztotta képviselőjét, és a társulási tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal össze kell hívni. Az első ülést minden év február 15. napjáig kell összehívni.

A Tanács ülését össze kell hívni, ha

- a Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni,
- azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza,

A Tanács üléseinek összehívása és a napirendi javaslat kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában a Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. A meghívó tartalmazza az ülés napirendi javaslatát. Sürgős esetben ennél rövidebb idő is lehetséges, de csak a tagok megfelelő (fax, e-mail) értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak, vagy azok szabályszerűen meghatalmazott helyettes képviselőinek több mint fele jelen van.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 3 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulás Tagja eseti jelleggel egy alkalomra szólóan írásban meghatalmazást adhat az általa delegált képviselő helyettesítésére.

A Társulási tanács ülésére bármely tag indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek.

A minősített többség szükséges (jelen Társulási Megállapodás keretei között egyhangú döntés) az alábbi kérdésekben:

- a) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználása
- b) a Társulási Tanács elnökének megválasztása és visszahívása
- c) tag kizárásának kezdeményezése
- d) munkaszervezet formájának meghatározása

Az ülésen a határozati javaslatról nyílt szavazással, az 5.sz. mellékletben leírtak szerint döntenek.

Tekintettel arra, hogy a Ttv. 10.§ (3) bekezdése értelmében egyik tag sem rendelkezhet 50%-nál nagyobb szavazati aránnyal, így a tagi önkormányzat által választott képviselők tagonként összevontan

szavaznak. Így tehát, függetlenül a képviselők számától, mindkét tagnak összevontan 50-50% szavazati aránya áll fenn.

A Társulási Tanács a meghívóban nem szereplő napirendi pont tárgyában határozatot csak abban az esetben hozhat, ha az ülésen a Társulási Tanács minden tagja jelen van és a tanács egyhangú határozatával azt a napirendbe felvette.

A Tanács a minősített többséggel (egyhangúan) hozott határozatait az Ötv. 15. §-ában meghatározott szabályok szerint hozza. E tekintetben az Ötv. 12. § (4) bekezdése szerinti, a zárt ülésre vonatkozó szabályok is alkalmazandók.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek. A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről kötelesek 30 napon belül írásban (elektronikus, vagy postai úton) tájékoztatni az őket delegáló önkormányzatokat.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen résztvevő képviselők és meghívottak nevét, a tárgyalt napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét, a szavazás számszerű eredményét és a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Tanács által felhatalmazott személy írja alá.

8.1.3. A Társulási Tanács elnöke

A Társulási Tanács Elnökét és elnökhelyettesét a Társulási Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, egyhangú szavazással választja meg határozatlan időre.

Az elnök, az elnök-helyettesek megbízatása polgármesteri/önkormányzati képviselői tisztségük betöltéséig áll fenn.

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a. képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- c. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- d. a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- e. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- f. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- g. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Társulás nevében aláírja,
- h. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselők, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- i. a Társulási Tanács döntése alapján az elnök köteles a jelen Társulási Megállapodás V.3. pontjában meghatározott pályázatok benyújtására,
- j. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KvVM FI (továbbiakban: közreműködő szervezet) és a Közbeszerzések Tanácsa felé. Aláírja a KEOP projekt keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes cégekkel kötendő szerződéseket.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére a Társulás költségén.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben a bizottság saját ügyrendjében szereplő feltételek mellett el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

8.2.5 Az Ellenőrző Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni.

A bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

8.2.6 Az Ellenőrző Bizottságot félévente tájékoztatni kell a projekt állásáról. A tájékoztatást a Projektiroda köteles megtenni minden félévet követő 15. napig.

Az Ellenőrző Bizottság jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a konzorcium érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet, valamint köteles a Társulási Tanács haladéktalan összehívását kezdeményezni.

8.2.7 Az Ellenőrző Bizottság feladat és hatásköre:

- az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás-ellenőrzése,
- a tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók (így különösen a Társulás költségvetése, beszámolója, mérlege, vagyongkimutatása, stb.) vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése, szükség esetén, de legalább évente egyszer valamennyi tag önkormányzat képviselő testületének megküldése,
- a társult önkormányzatok bármelyikének indítványára az indítványban meghatározott ellenőrzés lefolytatása, és az indítványozó tájékoztatása,
- a tagok tájékoztatásának vizsgálata,
- a projekt bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztatás kérése,

8.2.8 Az Ellenőrző Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az ülés elnöke, valamint a jegyzőkönyvvezető ír alá.

8.2.9 Az Ellenőrző Bizottság részletes ügyrendjét maga terjeszti elő, és a Társulási Tanács hagyja jóvá.

8.2.10 Az Ellenőrző Bizottsági tagok megbízatása visszavonásig tart.

IX. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

9.1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva – a VIII.1.3. foglaltak szerint – a Társulási Tanács Elnöke (a továbbiakban: az Elnök) képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletére a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rend szerint elnökhelyettes jogosult.

9.2. A Társulást az Elnök önállóan képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét önállóan írja alá.

9.3. Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét aláírás-bélyegzővel írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot az aláírás-bélyegző mellett a társulás pecsétjével kell ellátni.

9.4. Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait az önkormányzati társulás Szervezeti- és Működési Szabályzata tartalmazza.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- polgármesteri/önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

Lemondás esetén az elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából. Az elnök lemondásával az elnökhelyettesi megbízatás nem szűnik meg.

A Társulási Tanács elnöke megbízatásának megszűnése esetén köteles az ügyeket a Társulási Tanács elnökhelyettesének átadni.

A Társulás elnökhelyettesének megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadók.

A Társulás elnökhelyettese az elnök munkáját segíti, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesíti a IX. fejezetben foglaltak szerint.

8.2. Ellenőrző Bizottság

8.2.1 A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács első ülésén a Társulás működésének és gazdálkodásának ellenőrző-felügyelő szervként 5 főből Ellenőrző Bizottságot hoznak létre.

Az Ellenőrző Bizottság elnöke: Hajnal-Nagy Gábor

Az Ellenőrző Bizottság elnökhelyettese: Balázs Sándor

Az Ellenőrző Bizottság tagjai: Hlavacska András

Muhari Zoltánné

Sárközi Béla

Az Ellenőrző Bizottság tagja nem lehet a Társulási Tanácsba delegált személy.

A delegáló önkormányzatok az Ellenőrző Bizottság tagjainak személyét, vagy a személyükben bekövetkező változást kötelesek a Társulási Tanács részére írásban bejelenteni.

8.2.2 Az Ellenőrző Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

8.2.3 Az Ellenőrző Bizottság kiemelt feladata a beruházás működési, pénzügyi ellenőrzése.

8.2.4 Az Ellenőrző Bizottság évente legalább két alkalommal, de szükség szerint többször is ülésezik.

Az Ellenőrző Bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 15 nappal megelőzően írásban hívja össze.

Az Ellenőrző Bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.

X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, AZ ELLENŐRZÉSI JOGOK GYAKORLÁSA

A társulás tevékenységének ellenőrzése az Ellenőrző Bizottság feladata.

A társulás tagjai a társulás működését – a társulási megállapodásban meghatározottak szerint – célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

A polgármester vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

XI. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok képviselőtestületei által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók.

A Társulás alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör az Elnök gyakorolja.

XII. TAGSÁGI JOGVISZONY

12.1. A Társulás tagsága

A társulás tagja lehet a Szennyvízkezelési Program szerint kialakított agglomerációhoz tartozó, a beruházási projekt szerint azonos beruházási ütemben, illetve csoportba sorolt települések önkormányzata, amelyek vállalják a beruházás közös megvalósítását és a beruházási forrásokból, valamint a járulékos költségekből az adott településre eső részt. A Társulás közös beruházási programját a tagok egységes egészként kötelesek kezelni, ezért a tagsági jogviszony fenntartása abban az esetben is a beruházás teljes befejezéséig kötelező, ha az egyes társult településeken különböző időpontokban történik.

Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

12.2. A szerződés felmondása

12.2.1. Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított felmondási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

12.2.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő három évig, és amennyiben a KEOP projekt beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a társulási jogviszonyt nem mondják fel.

12.2.3. Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított három éven belül nem kezdődik meg, úgy a tagok a három éves határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

12.2.4. A Ttv. 4. § (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább három hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Felmondó Tag a felmondásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

12.2.5. A társulási jogviszony év közbeni felmondásához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni felmondási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A felmondást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.

12.2.6. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tag által befizetendő önrész teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.

12.2.7. Felmondó tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett ún. előkészítési költséget, valamint önrészt nem követelheti vissza a Társulástól.

12.2.8. A felmondó tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint felmondásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.

12.2.9. Tag általi felmondás esetén a Társulás köteles a taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.

12.2.10. A Társulás megállapodásának felmondása esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A KEOP projekt keretében megvalósult vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a Társulás kivált tagját - a Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

12.3 Tagi kizárás

Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

12.4. Tagfelvétel

A csatlakozási szándék nyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a KEOP projekt esetében a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

XIII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZÚNÉSE

Jelen megállapodás a minden Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.

A Társulás megszűnik, a társulásra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekben foglaltak szerint.

A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

XIV. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

14.1 Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljából szolgáló beruházás előnyeiről.

14.2 Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

14.3 Fentiek mellett a tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

14.4 A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

15.1 A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a megállapodás jóváhagyásához;
- b) a megállapodás módosításához;
- c) a megállapodás megszüntetéséhez;
- d) a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz;
- e) a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

15.2 Jelen társulási megállapodás alapján az egyes tagok jogosultak – külön megállapodás alapján – más, gazdaságilag nehéz helyzetben lévő tag helyett és nevében pénzügyi teljesítést eszközölni, utólagos elszámolás mellett. Ez a pénzügyi átvállalás nem érinti a tagok jelen megállapodásban rögzített jogait és kötelezettségeit. A Társulási Tanács ülésén kétharmados szavazattöbbséggel dönt az

egyes tagokat terhelő működési hozzájárulás mértékéről. A tanács határozathozataláig, jelen szerződés aláírásával tagok kötelezettséget vállalnak ennek fedezetére.

15.3 Tagok kijelentik, tudomással bírnak arról, hogy a KEOP projekthez igényelhető támogatás csak a támogatási kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházáshoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy az V. fejezetben részletezett beruházási munkálatok a támogatási kérelem benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.

15.4 Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.

15.5 Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

Jelen társulási megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes.

15.6 A tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén, perértéktől függően a Szolnoki Városi Bíróság vagy a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

15.7 Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az Ötv., a Trv., az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (Áht.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Számv.tv.) a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (Vgtv.) és az ezen törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A társulás tagjai ezen megállapodást öt (5) eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Mellékletek:

1. sz. Melléklet: A jelen Társulási Megállapodás elfogadását tartalmazó képviselőtestületi határozatok

2. sz. Melléklet: A Társulás tisztségviselőinek elfogadó nyilatkozata

3. sz. Melléklet: Projekt leírás

4. sz. Melléklet: A tagokat terhelő tagsági díj mértékének megállapítására vonatkozó számítási mód

5. sz. Melléklet: Az egyes tagokat megillető szavazati arányok

Kelt: Jászberény, 2010. szeptember 15.

Dr. Gedei József
polgármester
Jászberény Város Önkormányzata

Jászberényi Községi Önkormányzat
J. Lukácsi Pál
polgármester
Jászjákóhalma Község Önkormányzata

Kivonat Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2010. szeptember 15-én tartott ülése jegyzőkönyvéből.

273/2010. (IX. 15.) önkormányzati határozat

Jászberény-Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás elfogadásáról

1. Jászberény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) elhatározta, hogy Jászfákóhalma község szennyvízcsatorna hálózatának megépítésére, valamint Jászberény Város szennyvízcsatorna hálózatának bővítésére és szennyvíztisztító telepének bővítésére, rekonstrukciójára irányuló beruházást a Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és -tisztítási Megvalósítási Program keretében közös beruházás keretében valósítja meg.
2. A Képviselő-testület az 1. pontban meghatározott közös beruházás megvalósítása céljából Jászfákóhalma Község Önkormányzatával megalapítja a jogi személyiséggel rendelkező Jászberény - Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati Társulást.
3. A Képviselő-testület a társulási megállapodást e határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja és felhatalmazza Jászberény Város Polgármesterét, hogy a társulási megállapodást - a társult önkormányzatok jóváhagyását követően - Jászberény Város Önkormányzata képviselőjében aláírja.
4. A Képviselő-testület Jászberény Város Önkormányzatának képviselőjeként a Társulási Tanácsba dr. Gedei József polgármestert, Juhász Dániel alpolgármestert és Tamás Zoltán önkormányzati képviselőt delegálta.
5. A Képviselő-testület jóváhagyja, hogy Jászberény Város Önkormányzata a társulási megállapodás V.1. pontja alapján a társulás működési feltételeihez évi 100 Ft/lakos összegű tagdíj fizetésével járuljon hozzá a tárgyévi költségvetése terhére.
6. A Képviselő-testület elfogadja, hogy a társulás - mint beruházó projektgazda - pályázatot nyújtson be Az Európai Unió Környezet és Energia Operatív Program KEOP -1.2.0/B kódszámú szennyvízelvezetés és tisztítás pályázati konstrukció keretében elnyerhető támogatás iránt.
7. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal, hogy a támogatáshoz szükséges társulási saját erő biztosításához a támogatási megállapodás által rögzített mértékben hozzájárul, a társulás e célra történő hitelfelvételéhez a társulási megállapodás szerint ráeső mértékben kezességet vállal.
8. A Képviselő-testület hozzájárul, hogy a közös beruházás megvalósításával létrejövő, Jászberény Város Önkormányzata tulajdonába kerülő közművagyon a társult önkormányzatokkal közösen üzemeltesse, a társulási megállapodásban rögzített díjképzési számítási mód alapján.
9. A Képviselő-testület felhatalmazza Jászberény Város Polgármesterét, hogy a jelen határozatban és a társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a társulás

8

működése és a beruházás megvalósítása érdekében szükséges további megállapodásokat megkösse azzal, hogy az önkormányzatot érintő pénzügyi kötelezettségvállalást jóváhagyásra terjessze a képviselőtestület elé.

Felelős: Dr. Gedei József polgármester
Lányi László PH VGO Városüzemeltetési Iroda vezetője
Az 5. pontban foglaltakért Kiss József PH VGO vezetője
Határidő: 2010. szeptember 30.

Erről értesül:

1. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közigazgatási Hivatal
2. Jászfákóhalma Község Önkormányzata, 5121 Jászfákóhalma, Fő út
3. Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási Osztály
4. Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási Osztály Városüzemeltetési Iroda
5. A Képviselő-testület valamennyi tagja.

Dr. Gedei József sk.
polgármester

Dr. Forgács István sk.
címzetes főjegyző

Kivonat hiteléről:
Jászberény, 2010. szeptember 16.


Szivós Ilona
irodavezető

**Kivonat Jászfákóhalma Község Önkormányzati Képviselő-testület
2010. augusztus 16-i ülésének jegyzőkönyvéből**

**62/2010.(VIII.16.)sz. Önkormányzati Határozat:
/Önkormányzati Társulás alapításáról/**

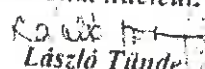
Jászfákóhalma Község Önkormányzati Képviselő-testülete

1. elhatározta, hogy Jászfákóhalma Község szennyvízcsatorna hálózatának megépítésére, valamint Jászberény Város szennyvízcsatorna hálózatának bővítésére és szennyvíztisztító telepének bővítésére, rekonstrukciójára irányuló beruházást a Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és -tisztítási Megvalósítási Program keretében közös beruházás keretében valósítja meg.
2. az 1. pontban meghatározott közös beruházás megvalósítása céljából Jászberény Város Önkormányzatával megalapítja a jogi személyiséggel rendelkező Jászberény - Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati Társulást.
3. a társulási megállapodást e határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja és felhatalmazza a polgármestert, hogy a társulási megállapodást – a társult önkormányzatok jóváhagyását követően – Jászfákóhalma Község Önkormányzata képviselőtestületében aláírja.
4. Jászfákóhalma Község Önkormányzatának képviselőjeként a Társulási Tanácsba ifj. Lukácsi Pál polgármestert és Poór László önkormányzati képviselőt delegálta.
5. jóváhagyta, hogy Jászfákóhalma Község Önkormányzata a társulási megállapodás V.1. pontja alapján a társulás működési feltételeihez évi 100- Ft/lakos összegű tagdíj fizetésével járuljon hozzá az éves költségvetés terhére.
6. elfogadja, hogy a társulás - mint beruházó projektgazda - pályázatot nyújtson be Az Európai Unió Környezet és Energia Operatív Program KEOP -1.2.0/B kódszámú szennyvízelvezetés és tisztítás pályázati konstrukció keretében elnyerhető támogatás iránt.
7. kötelezettséget vállal, hogy a támogatáshoz szükséges társulási saját erő biztosításához a támogatási megállapodás által rögzített mértékben hozzájárul, a társulás e célra történő hitelfelvételéhez a társulási megállapodás szerint járó mértékben kezességet vállal.
8. hozzájárul, hogy a közös beruházás megvalósításával létrejövő, Jászfákóhalma Község Önkormányzata tulajdonába kerülő közművagyon a társult önkormányzatokkal közösen üzemeltesse, a társulási megállapodásban rögzített díjképzési számítási mód alapján.
9. felhatalmazza a polgármestert, hogy a jelent határozatban és a társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a társulás működése és beruházás megvalósítása érdekében szükséges további megállapodásokat megkösse azzal, hogy az önkormányzatot érintő pénzügyi kötelezettségvállalást jóváhagyásra terjessze a képviselőtestület elé.

Ifj. Lukácsi Pál sk.
polgármester

Kmf.

Hunyadi László sk.
jegyző

Kivonat hitelesül:

László Tünde
jkt. vez.

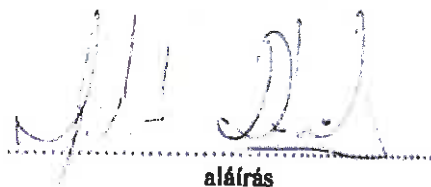


ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott Fülöp Dániel cím: 5100 Jászberény, Vasköcs utca 6

sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a Jászberény – Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati
Társulás Társulási Tanács elnöki tisztségét elfogadom.

Jászberény, 2010. szeptember hó 15 nap.



aláírás

613269 04

szig.szám

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott AL GÉRKÉI JÓSEF cím: 5100 JÁSZBERÉNY
8074001 11 30
sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a Jászberény – Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati

Társulás Társulási Tanács tagja tisztségét elfogadom.

Jászberény, 2010. 08 hó 15 nap.

.....
aláírás

77 512 717
.....
szig.szám

A

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott.....TAMÁS ZOLTÁN..... cím: Jászberény, Kőrös u. 5.

sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a Jászberény – Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati
Társulás Társulási Tanács tagja tisztségét elfogadom.

Jászberény, 2010. Szeptember hó 15. nap.

Tamás Zoltán
.....
aláírás
56343772
.....
szig.szám

✓

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott... Pecsi János ... címe: Jászberényi Hegyföld ...

sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a Jászberény – Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati
Társulás Társulási Tanács tagja tisztségét elfogadom.

Jászberény, 2010. Szeptember hó 16 nap.

Pecsi János

aláírás

465255 HA

szig.szám

Q

ELFOGADÓ NYILATKOZAT

Alulírott

Uj Lukács Róbert cím 5121 Szentpál utca 11. sz. alatti lakos

sz. alatti lakos nyilatkozom, hogy a Jászberény – Jászfákóhalma Szennyvízközmű Önkormányzati Társulás Társulási Tanács elnök helyettesi tisztségét elfogadom.

Jászberény, 2010. szep hó 15 nap.

Uj Lukács Róbert
aláírás

0716214

szig.szám

4. számú melléklet

A tagokat terhelő beruházás költség és tagsági díj mértékét megállapító számítási mód

A költségviselés az adott településen ténylegesen megvalósuló műszaki tartalom szerint kerül meghatározásra.

Jászfákóhalma

Szennyvízhálózat beruházási költség: 895.304 eFt
Egyéb a beruházással kapcsolatos felosztott költség: 59.045 eFt
Település összesen: 954.349 eFt

Jászberény

Szennyvíztisztítótelep és nyomóvezeték beruházási költség: 674.084 eFt
Egyéb a beruházással kapcsolatos felosztott költség: 44.445 eFt
Település összesen: 718.539 eFt

Összesen:

1.672.888 eFt

Az előzetes költségbecslések alapján az egyes településeken az alábbi összegű beruházás valósul meg:

Település neve	Tervezett beruházási ktg.	Finanszírozási arány (%-ban)
Jászfákóhalma	954.349 eFt.	57
Jászberény	718.539 eFt.	43
Összesen	1.672.888 eFt.	100

A kivitelezési költségek a pályázatban kerülnek véglegesítésre, az egyes településeken ténylegesen megvalósítandó beruházás értékeiknek megfelelően módosul a költségviselés aránya.

A Társulás működéséhez szükséges induló vagyont a társult önkormányzatok lakosságszám arányosan határozzák meg. Az induló vagyon összege: 100Ft/lakos.

Kelt: Jászberény, 2010. szeptember 15.

Dr. Gedei József
polgármester
Jászberény Város Önkormányzata

ifj. Lukács Péter
polgármester
Jászfákóhalma Község Önkormányzata



5. számú melléklet

Az egyes tagokat megillető szavazati mérték
a társulási tanácsban

A szavazati jog aránya a 4. számú mellékletben meghatározott költségviselési arányokhoz igazodik azzal, hogy az összes szavazatok értéke 100, az egyes tagok szavazati joga pedig ehhez arányosított % szerint kerül meghatározásra az alábbiakban úgy, hogy egyik tag szavazati aránya se haladja meg az 50%-ot. A tagi szavazati arányok megállapítása 1-1 tag tekintetében összevontan történik, függetlenül a választott képviselők számától.

Jászberény Város Önkormányzata	50 szavazat 50 %
Jászfákóhalma Község Önkormányzata	50 szavazat 50 %
Összesen.	100 szavazat 100 %

Kelt: Jászberény, 2010. szeptember 15.

Dr. Gedei József
polgármester
Jászberény Város Önkormányzata

ifj. Lukácsi Pál
polgármester
Jászfákóhalma Község Önkormányzata



6

10. sz. melléklet – A kifizetési kérelem mellé bekérendő
dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

A kifizetési kérelem mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

1.	Elszámolható költségek – projektelem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok	Általános dokumentumalapú ellenőrzés
2.	Föld- és ingatlanvásárlás	
2.1.	Területszerzéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője	X a dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
2.2.	Adásvételi szerződés, hatósági nyilatkozat, illetve számla ¹ (ha a föld- és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került, úgy a szerződés mellé a számla is bekérendő), valamint kifizetés bizonylata ²	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén, a számla vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
3	Építés/beruházás	
3.1.	Számla és kifizetés bizonylata / kis támogatástartalmú számlák összesítője	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
3.2.	Kivitelezői szerződés fizetési ütemezéssel ⁶	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén
3.3.	Jogerős hatósági engedélyek vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (ha korábban nem került benyújtásra)	Egyszer, kizárólag a projektelem vagy projekt befejezésekor
3.4.	Mérnöki/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projektelem / vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-a nem vonatkozik az adott építési projektelemre	X
3.5.	Építési napló első bejegyzést tartalmazó oldala — engedélyköteles építési beruházás, felújítás esetében kötelező jelleggel, egyéb esetben, ha készül ⁷ / építési napló hiányában a kivitelező nyilatkozata a kezdésről nem engedélyköteles építési beruházás esetén	Egyszer, a költség első elszámolásakor
3.6.	A 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: régi Kbt.) 305. §-a, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén
3.6.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X
3.6.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X
4.	Eszköz/imateriális javak/anyag beszerzése ³	
4.1.	Számla és kifizetés bizonylata / kis támogatástartalmú számlák összesítője/ anyagköltség összesítő	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
4.2.	Szállítói szerződés/ adásvételi szerződés/ visszaigazolt írásos megrendelő/ nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető, ha az előzők nem állnak rendelkezésre)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén
4.3.	Szállítólevél/ átadás átvételi jegyzőkönyv/ üzembe helyezési okmányok/ immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv	X
4.4.	Használt eszközbeszerzés elszámolhatósága esetén nyilatkozat, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző hét év során nem nemzeti vagy európai uniós támogatás igénybevételével történt	Kizárólag használt eszköz esetén
4.5.	A régi Kbt. 305. §-a, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén
4.5.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X
4.5.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X
5	Szolgáltatás ⁴	
5.1.	Számla és kifizetés bizonylata / kis támogatástartalmú számlák összesítője	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási

A kifizetési kérelem mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

		kötelezettség is fennáll ⁵
5.2.	Szerződés/ nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt/ visszaigazolt írásos megrendelő/ biztosítási kötvény	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén
5.3.	Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról/Minta a tárgyasult szolgáltatásról (elektronikusan) pl. tanulmány, terv	
5.3.1.	Teljesítésigazolás képzés esetén	
5.3.1.1.	Részvételt igazoló jelenléti ívek	X
5.3.1.2.	A képző intézmény által kiállított, illetve a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (pl. vizsgadokumentáció, oklevél, bizonyítvány)	X
5.3.1.3.	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (pl. fotó, audió, videó)	X
5.3.2.	Teljesítésigazolás szakértői díjak esetén	
5.3.2.1.	Kedvezményezett részéről aláírásra jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről	X
5.3.3.	Teljesítésigazolás közbeszerzési szakértői díj esetén	
5.3.3.1.	Az eljárás alapján megkötött vállalkozási szerződés	X
5.3.3.2.	Tájékoztató az eljárás eredményéről című hirdetés	X
5.3.3.3.	Beszámoló a tárgyidőszaki tevékenységről	X
5.3.4.	Teljesítésigazolás nyilvánosság biztosítása esetén	
5.3.4.1.	Minta a tárgyasult szolgáltatásról elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó)	X
5.3.5.	Teljesítésigazolás műszaki ellenőri szolgáltatás esetén	
5.3.5.1.	Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről (kizárólag akkor, ha építés kapcsán korábban még nem került benyújtásra)	X
5.3.5.2.	A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről	X
5.3.6.	Teljesítésigazolás rendezvény esetén	
5.3.6.1.	Részvevő által aláírt jelenléti ív	X
5.3.6.2.	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó)	X
5.4.	A régi Kbt. 305. §-a, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok ⁸	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén
5.4.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről ⁸	X
5.4.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről ⁸	X
6.	Általános (rezsi) költségek	
6.1.	Általános (rezsi) költségek összesítője	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
7.	Bérleti díjak	
7.1.	Bérleti díjak összesítője	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
7.2.	Bérleti szerződés	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén
7.3.	A régi Kbt. 305. §-a5 a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a, illetve az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok	Kizárólag közbeszerzés érintettség esetén
7.3.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X
7.3.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X
8.	Lízingdíjak	
8.1.	Számla (ha releváns: pénzügyi értesítő, ÁFA-bekérő) és kifizetés bizonylata/ kis támogatástartalmú számlák összesítője	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵

A kifizetési kérelem mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

8.2.	Lízing szerződés (lízingdíjak ütemezésével)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén
9.	Személyi jellegű költségek	
9.1.	Személyi jellegű költségek összesítője	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
9.2.	Munkáltatói igazolás a foglalkoztatásról (tartalmazva a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén
9.3.	Munkaidő-nyilvántartás (ha nem a teljes bérköltség kerül elszámolásra az adott projekt terhére)	X
10.	Utiköltség, kiküldetés (napidíj és szállás) költsége	
10.1.	Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolásához	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
10.2.	Kiküldetési rendelvény/ kiküldetési utasítás/ menetlevél	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
11.	Értécsökkenés	
11.1.	Összesítő értécsökkenés elszámolásához	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
12.	Saját teljesítés	
12.1.	Saját teljesítéshez kapcsolódó költségek összesítője	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
13.	Hatósági díjak	
13.1.	Hatósági díjakhoz kapcsolódó költségek összesítője	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
13.2.	Hatósági határozat, engedély, végzés	Ha korábban más költség elszámolásához nem került benyújtásra
14.	Fordított ÁFA	
14.1.	ÁFA-összesítő fordított adózás esetén	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵
15.	Könyvvizsgálat	
15.1.	Könyvvizsgálói igazolás/jelentés	Egyszer, záró kifizetés igénylés esetén, ha a támogatási szerződés előírja
16.	Szállítói előleg szállítói finanszírozással történő elszámolása	
16.1.	Előlegszámla	X A dokumentum vonatkozásában záradékolási kötelezettség is fennáll ⁵

¹ Külföldi számla esetén a számlán szerepelnie kell a számla lényeges tartalmi elemei magyar nyelvre történő fordításának. Elektronikus számla elszámolása esetén a kedvezményezett számviteli nyilvántartásában megtalálható nyomtatott számlapéldányt kell záradékkal ellátva benyújtani.

² Kifizetés bizonylata alatt szállítói finanszírozás esetén a számla támogatáson felüli összegének kifizetését igazoló dokumentum értendő. A kifizetési bizonylatot nem kell záradékolni.

³ Anyagköltség esetén az anyagköltség összesítő vagy számla lehet az alátámasztó bizonylat az IH által megállapított értékhatártól függően.

⁴ Tájékoztatáshoz és nyilvánossághoz (kommunikáció) kapcsolódó számlák a Tájékoztatáshoz és nyilvánossághoz (kommunikáció) kapcsolódó számlák összesítőjén számolhatóak el.

⁵ A 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdésében foglaltak szerint záradékolási kötelezettség áll fenn.

⁶ A fizetési ütemezés módosítása esetén az elszámolás benyújtásakor aktuális fizetési ütemezést is mellékelni szükséges.

⁷ Az Építési napló első bejegyzést tartalmazó oldalát minden építési terület vonatkozásában mellékelni szükséges. E-építési napló alkalmazása esetén az első bejegyzés nyomtatott és a vállalkozó, valamint a mérnök által hitelesített példányának benyújtása szükséges.

⁸ Kizárólag a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény („rég” Kbt) alapján lefolytatott eljárások eredményeképpen megkötött szolgáltatási szerződések esetén releváns.

A „/” jel a felsorolt dokumentumok közötti vagylagosságot jelenti.

11. sz. melléklet – Eltérések listája

11. sz. melléklet: Eltérések listája

Kommunikációs tevékenységek:

A kommunikációs tevékenységek tekintetében egy, a pályázatban nem vállalt publikációs eszköz rögzítésére volt szükség.

A tájékoztatás során használt publikációs eszközök	rögzítésre kerülő célérték	eltérés
Egyéb: a TÉRKÉPTÉR feltöltése tartalommal	1	pályázatban nem szerepelt vállalásként

12. sz. melléklet – Nyilatkozat módosult támogatási összeg
elfogadásáról

Jelen projekt esetében nem releváns.