

JÁSZBERÉNY VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

ELŐTERJESZTÉSEK FEDŐLAPJA



Az előterjesztés címe, tárgya:	Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve jóváhagyására
Az előterjesztő megnevezése:	Dr. Szabó Tamás polgármester
Az előterjesztés Képviselő-testület általi tárgyalásának időpontja:	2017. december 13.
Mellékletek száma:	1 db
Mellékletek megnevezése:	Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve
Feladatot jelent:	Napirendek előadói
	PH Jogi és Önkormányzati Iroda
Véleményező bizottság:	ÜKB
	VÜB
	VFB
	HEB
	PKB
	GTB
Egyéb véleményező szerv:	-
Előkészítésben részt vevő kabinettitkár neve, aláírása:	Dr. Birinyi Alexandra
A törvényességi ellenőrzésre való leadás időpontja:	2017. december 6.
Törvényességi ellenőrzést végző neve, aláírása:	Kovács Szilvia
Az előterjesztés nyílt/zárt ülésen tárgyalandó:	Nyílt
A zárt ülés elrendelésének indoka:	-
Az ügyirat iktatószáma:	PH/342-94/2017.
Előkészítésben résztvevők:	Bobák Zoltán, Dr. Bessenyei Lilla

Előterjesztés

***a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve
jóváhagyására***

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II. 14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 21. §-a szerint a Képviselő-testület éves munkatervben rögzíti feladatait és célkitűzéseit, melyet a Polgármester terjeszt a Képviselő-testület elé.

A munkatervnek tartalmaznia kell: a Képviselő-testület üléseinek tervezett időpontját, napirendjeinek címét és előadóit, azoknak a bizottságoknak a megjelölését, amelyek az előterjesztést előzetesen megvitatják, véleményezik.

A Képviselő-testület éves munkájának tervezése, valamint a lakosság tájékoztatása érdekében elkészítésre került a Képviselő-testület 2018. évi munkatervének tervezete a Képviselő-testület működésének eddigi tapasztalatai, valamint a beérkezett javaslatok alapján.

A munkaterv nagy segítséget nyújt továbbá a Jászberényi Polgármesteri Hivatalnak az ülések napirendjének összeállításához, valamint a bizottságoknak is, munkájuk tervezettségéhez.

Az elkészített munkaterv tervezetében szereplő napirendek egyik részét a jogszabályi kötelezettségen alapuló, évente visszatérő, ismétlődő napirendek képezik (a költségvetéssel kapcsolatos feladatok, a rendőrség tájékoztatója, a közalapítványok gazdálkodásáról szóló beszámoló, vagyongazdálkodási terv meghatározása, stb.).

A tervezett napirendek másik csoportja a Képviselő-testület korábbi döntései alapján, az azokban meghatározott ütemezésben került rögzítésre.

A munkatervben elsősorban azok a napirendek kerültek feltüntetésre, amelyek megközelítő pontossággal tervezhetőek.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztésben foglaltakat megvitatni és a munkatervet – egyszerű szótöbbséggel – jóváhagyni.

Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2017. (XII. 13.) határozata

***a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkaterve
jóváhagyásáról***

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a határozat mellékletét képező 2018. évi munkatervét.

Erről:

- 1) Napirendek érintett előadói,
- 2) PH valamennyi irodája – helyben,
- 3) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok,
- 4) Valamennyi Bizottság,
- 5) Képviselő-testület tagjai,
- 6) Irattár

értesülnek.

Jászberény, 2017. december 6.

Dr. Szabó Tamás s.k.
polgármester

JÁSZBERÉNY VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2018. évi

MUNKATERVE



ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

- Minden rendes képviselő-testületi ülésen *írásban* tájékoztatást kell adni:
 - a két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről
 - átruházott hatáskörben tett intézkedésekről.
- A rendes ülések időpontja: *általában a hónap második szerdája*, 15:00 óra.
- A rendes ülések helye: Meghívó szerint.
- Meghívandók: Jászberény Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 7/2013. (II.14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz) szerint.
- A rendes ülések anyagának kézbesítése: az SzMSz szerint.
- Az előterjesztések törvényességi ellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.

AZ ÜLÉSEK IDŐPONTJA, NAPIRENDJEI

Január 17.

1) Beszámoló a Jászberényi Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről

Előadó: Dr. Gottdiener Lajos jegyző

Az anyag leadásának határideje: 2018. január 3.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Ügy- és Közrendi Bizottság

2) Beszámoló a 2017. évi helyi adókról és az adóellenőrzés tapasztalatairól

Előadó: Bódisné Görbe Krisztina, a PH Adóigazgatási Iroda vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. január 3.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

3) Előterjesztés a polgármester szabadságolási ütemtervének elfogadására

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. január 3.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Ügy- és Közrendi Bizottság

4) Előterjesztés a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. január 3.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Ügy- és Közrendi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság

Február 14.

1) Tájékoztató a 2017. évi Közmunkaprogramokban foglaltak végrehajtásáról

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. január 31.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja: Városüzemeltetési Bizottság

2) Tájékoztató a kulturális tanácsadó 2017. évi tevékenységéről

Előadó: Szűcs Gábor kulturális tanácsadó

Az anyag leadásának határideje: 2018. január 31.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja: Humán Erőforrás Bizottság

3) Beszámoló az Önkormányzati vagyon kezelőinek, üzemeltetőinek, hasznosítóinak 2017. évi vagyongazdálkodásáról és az általuk kezelt önkormányzati vagyon 2017. évi változásairól

Előadó: a Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság vezérigazgatója
a JÁSZKERÜLET Kulturális és Művészeti Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője
a Jászberényi FC elnöke

Az anyag leadásának határideje: 2018. január 31.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

4) Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2018. évre vonatkozó vagyongazdálkodási tervére

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. január 31.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Városüzemeltetési Bizottság
Városfejlesztési Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

5) Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat saját bevételeire, az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeire

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. január 31.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

6) Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetésére

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. január 31.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja:

A költségvetés tervezetét **valamennyi bizottság tárgyalja meg** a területéhez tartozó érdekképviseltek bevonásával.

A Kjt. 6. § (3) bekezdés a) pontja és a 6/A. § (1) bekezdése szerinti, **reprezentatív érdekképviseltekkel történő véleményeztetési kötelezettségnek** is eleget kell tenni.

Március 14.

1) Előterjesztés Jászberény Város 2018. évi Környezetvédelmi Akciótervének elfogadására

Előadó: Lányi László, a PH Városüzemeltetési Iroda vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. február 28.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Városüzemeltetési Bizottság

2) Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2018. évi Összesített Közbeszerzési Tervének jóváhagyására

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. február 28.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
Városüzemeltetési Bizottság
Városfejlesztési Bizottság

Április 18.

1) Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Jászberényi Kirendeltségének 2017. évi szakmai munkájáról

Előadó: Fózser Tibor, tű. ezredes, a Jászberényi Katasztrófavédelmi Kirendeltségének vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 4.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja: Ügy- és Közrendi Bizottság

2) Beszámoló a Jászberényi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2017. évi tevékenységéről, Jászberény Város tűzvédelmi helyzetéről és a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről

Előadó: Szabó Szabolcs Gábor tű. őrnagy, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Jászberényi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokságának parancsnoka

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 4.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Ügy- és Közrendi Bizottság

3) Beszámoló Jászberény Város közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, valamint az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Dr. Tóth Péter, r. ezredes, a Jászberényi Rendőrkapitányság vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 4.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Ügy- és Közrendi Bizottság

4) Beszámoló Jászberény Város Közbiztonsági Feladattervében foglaltak 2017. évi időarányos megvalósulásáról

Előadó: Juhász Dániel, az Ügy- és Közrendi Bizottság elnöke

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 4.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Ügy- és Közrendi Bizottság

Május 9.

1) Tájékoztató a 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Nagy Beatrix, a Jászberényi Család- és Gyermekjóléti Központ vezetője
Dr. Pap Magdolna, a PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 25.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja: Humán Erőforrás Bizottság

2) Beszámoló a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 25.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

3) Beszámoló a 2017. évben megvalósult önkormányzati beruházásokról

Előadó: Hegyi István, a PH Városfejlesztési Iroda vezetője
Lányi László, a PH Városüzemeltetési Iroda vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 25.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Városfejlesztési Bizottság

4) Beszámoló a Folklor Kulturális Közalapítvány 2017. évi gazdálkodásáról

Előadó: Dr. Kertész Ottó, a Folklor Kulturális Közalapítvány kuratóriumának elnöke

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 25.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság

5) Beszámoló a Testvérvárosi Kapcsolatok Közalapítvány 2017. évi gazdálkodásáról

Előadó: Bernhardt András, a Testvérvárosi Kapcsolatok Közalapítvány kuratóriumának elnöke

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 25.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
Ügy- és Közrendi Bizottság

6) Beszámoló a Hamza Múzeum és Jász Galéria Közalapítvány 2017. évi gazdálkodásáról

Előadó: Hortiné Dr. Bathó Edit, a Hamza Múzeum és Jász Galéria Közalapítvány kuratóriumának elnöke

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 25.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság

7) Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2017. évi zárszámadásának elfogadására

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. április 25.

A zárszámadást előzetesen tárgyalja: Ügy- és Közrendi Bizottság
Városfejlesztési Bizottság
Városüzemeltetési Bizottság
Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság

Június 13.

1) Tájékoztató a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászberényi Járási Hivatala 2017. évi tevékenységéről

Előadó: Dr. Dobos Róbert, a Jászberényi járási hivatal vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. május 30.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja: Ügy- és Közrendi Bizottság

2) Beszámoló a sportkonceptióban foglaltak időarányos végrehajtásáról

Előadó: Nagy András, a Humán Erőforrás Bizottság elnöke

Az anyag leadásának határideje: 2018. május 30.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Humán Erőforrás Bizottság

3) Beszámoló a Jászberény Városi Önkormányzati Bölcsőde és Védőnői Szolgálat szakmai tevékenységéről

Előadó: Tóth Mónika intézményvezető

Az anyag leadásának határideje: 2018. május 30.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Humán Erőforrás Bizottság

4) Beszámoló a Jászberény Város Óvodai Intézménye szakmai tevékenységéről

Előadó: Beszteri Éva intézményvezető

Az anyag leadásának határideje: 2018. május 30.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Humán Erőforrás Bizottság

Július 11.

1) Beszámoló a Szent Ferenc Egyesített Szociális Intézmény szakmai tevékenységéről

Előadó: Bozóki Jánosné intézményvezető

Az anyag leadásának határideje: 2018. június 27.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Humán Erőforrás Bizottság

2) Beszámoló a Jász Múzeum szakmai tevékenységéről

Előadó: a Jász Múzeum igazgatója

Az anyag leadásának határideje: 2018. június 27.

A beszámolót előzetesen tárgyalja: Humán Erőforrás Bizottság

Szeptember 12.

1) Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásának I. féléves helyzetéről

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. augusztus 29.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja meg: Városüzemeltetési Bizottság
Városfejlesztési Bizottság
Ügy- és Közrendi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

2) Előterjesztés Jászberény Város Esélyegyenlőségi Programjának (2018–2023) elfogadására

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. augusztus 29.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja meg: Humán Erőforrás Bizottság

KÖZMEGHALLGATÁS: 2018. szeptember 18. (kedd)

Október 10.

1) Tájékoztató Jászberény város demográfiai helyzetének alakulásáról

Előadó: Dr. Pap Magdolna, PH Humán és Önkormányzati Igazgatási Iroda vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. szeptember 26.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja meg: Városüzemeltetési Bizottság
Városfejlesztési Bizottság
Ügy- és Közrendi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

2) Beszámoló a Mezei őrszolgálat és a Közterület-felügyelet tevékenységéről

Előadó: Lányi László, a PH Városüzemeltetési Iroda vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. szeptember 26.

A beszámolót előzetesen tárgyalja meg: Ügy- és Közrendi Bizottság
Városüzemeltetési Bizottság

November 14.

1) Tájékoztató a Jászberény Városi Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásának háromnegyed éves helyzetéről

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. október 29.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja meg: Városüzemeltetési Bizottság
Városfejlesztési Bizottság
Ügy- és Közrendi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

2) Tájékoztató az Ifjúsági Önkormányzat 2018. évi működéséről

Előadó: az Ifjúsági Önkormányzat vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. október 29.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja meg: Humán Erőforrás Bizottság

3) Beszámoló a Környezetvédelmi Programban foglaltak időarányos végrehajtásáról

Előadó: Lányi László, a PH Városüzemeltetési Iroda vezetője

Az anyag leadásának határideje: 2018. október 29.

A beszámolót előzetesen tárgyalja meg: Városüzemeltetési Bizottság

December 12.

1) Tájékoztató a Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi tevékenységéről

Előadó: Rácz Tamás, az RNÖ elnöke

Az anyag leadásának határideje: 2018. november 28.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja meg: Humán Erőforrás Bizottság

2) Tájékoztató Jászberény Város Településképi Arculati Kézikönyvével, valamint a településképi védelméről szóló 18/2017. (IX. 14.) önkormányzati rendeletről kapcsolatos véleményekről

Előadó: Alvári Csaba főépítész

Az anyag leadásának határideje: 2018. november 28.

A tájékoztatót előzetesen tárgyalja meg: Városfejlesztési Bizottság
Városüzemeltetési Bizottság

3) Beszámoló Jászberény Város Integrált településfejlesztési stratégiájának időarányos végrehajtásáról

Előadók: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. november 28.

A beszámolót előzetesen tárgyalja meg: Városfejlesztési Bizottság
Városüzemeltetési Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság

4) Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi költségvetési koncepciójára

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. november 28.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Városüzemeltetési Bizottság
Városfejlesztési Bizottság
Ügy- és Közrendi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

5) Előterjesztés a Jászberény Városi Önkormányzat 2019. évi ellenőrzési tervének elfogadására

Előadó: Dr. Gottdiener Lajos jegyző

Az anyag leadásának határideje: 2018. november 28.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja meg: Pénzügyi és Költségvetési Bizottság

6) Előterjesztés Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkatervére

Előadó: Dr. Szabó Tamás polgármester

Az anyag leadásának határideje: 2018. november 28.

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja:

Városüzemeltetési Bizottság
Városfejlesztési Bizottság
Ügy- és Közrendi Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Pénzügyi és Költségvetési Bizottság
Gazdasági és Tulajdonosi Bizottság

Kelt: A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 13-án megtartott rendes, nyílt ülésén.

Dr. Szabó Tamás sk.
polgármester